



המשרד לשיתוף פעולה אזורי

02 דצמבר 2015

# המשרד לשיתוף פעולה אזורי

**מכרז פומבי מס' 1/15**

1

**הזמנה להציע הצעות להפעלת פרויקט חברתי**  
**משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות**  
**ופלסטיניות לילדים ונוער**

## הגבלה

מסמכי מכרז זה נועדו לעיון הנמען בלבד, אין להעתיקם,  
לצלמם, כולם או חלקם ואין להפיץ לגורם אחר ללא  
קבלת אישור היחידה המפיצה.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 1. כללי

- א. היעד המרכזי של המשרד לשיתוף פעולה אזורי (להלן: "המשרד" או "המזמין") הינו קידום שיתופי פעולה בין מדינת ישראל לבין שכנותיה באזור בהן ירדן, מצרים, הרשות הפלסטינית, טורקיה ועוד, לטובת רווחת תושבי האזור.
- ב. המשרד פועל לקידום מטרה זו ע"י ייזום פרויקטים חדשים ותמיכה וסיוע לפרויקטים קיימים, אשר מקיימים שת"פ עם אוכלוסיית היעד במגוון תחומים.
- ג. במסגרת פעילותו, היה שותף המשרד בארבע השנים האחרונות למיזם אשר עיקרו - "קירוב לבבות" בין נערים ישראלים, פלסטינים וירדניים, באמצעות שימוש בתחום הספורט (כדורגל) ככלי להכרת השכן ומתן משקל נגד למגמות ההסתה המתקיימות בקרב תושבי האזור (להלן: "הפרויקט").
- ד. בעקבות הצלחת המיזם, מעוניין המשרד להמשיך ואף להרחיב את הפרויקט. לפיכך, פונה המשרד בזאת לקבלת הצעות להפעלת הפרויקט, בהיקף ובגבולות האחריות שיפורטו בהמשך.
- ה. המזמין ייחד משאבים בתקנה תקציבית ייעודית לצורך מימוש הפרויקט. המזמין יממן את הפרויקט שייבחר בסך של 2,000,000 ₪ לשנה, כולל מע"מ, סה"כ 6,000,000 כולל מע"מ לכל תקופת ההתקשרות ללא תקופת האופציה. כמו כן יעודד המשרד את המציע להוסיף מימון מצדו באמצעות הצעת השקעה, כפי שיפורט בהמשך.

2

### 2. מטרת הפנייה

- א. איתור גורם בעל ניסיון בהפעלת פרויקטים חברתיים משותפים לישראל ולשכנותיה, אשר יגבש ויפעיל תוכנית מקצועית שתכלול הפעלת קבוצות ספורט בקרב אוכלוסיית היעד על פי המפרט שמובא בפנייה זו.

### 3. מטרת הפרויקט

שימוש בספורט ככלי לקירוב לבבות בין אוכלוסיות הילדים והנוער בקרב ישראלים, פלסטינים וירדניים, תוך מתן משקל נגד להסתה והעוינות הקיימת בקרב תושבי האזור, מתוך תקווה שאלו יהיו "סוכני שינוי" כאשר יחזרו למסגרות השוטפות שלהם.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 4. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק הזוכה.
- ב. תקופת ההתקשרות תהיה לשלוש שנים, עם אופציה להארכה בשנה נוספת, בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- ג. כל שנה תהיה כפופה ההתקשרות לאישור תקציב המדינה וקיום תקציב בפועל.
- ד. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- ה. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש. וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- ו. ככל שהמזמין יחליט לבטל ההתקשרות במהלך תקופת הניסיון יוכל לפנות לצורך ביצוע ההתקשרות למציע שנבחר כזוכה שני במכרז זה ועל מציע זה יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו.
- ז. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות, ובלבד שיודיע על כך לספק 90 (תשעים) יום מראש ובכתב.
- ח. הספק הזוכה, לא יהיה זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו, אלא בהסכמת המשרד, והמשרד רשאי לפעול בעניין זה, כבכל עניין אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- ט. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד, החובה לפצות את הספק הזוכה, או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסופקו עד לביטול ההסכם.
- י. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, מחויב הספק הזוכה, להעביר למשרד את כל החומר שברשותו, והשייך למשרד, או את כל העבודה שנעשתה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי או פגיעה. מובהר כי אין הספק הזוכה רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו, מכל סיבה שהיא, לרבות לו בשל תשלום לו הוא זכאי.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 5. תכולת העבודה והשירותים הנדרשים בפנייה

תוכנית הפרויקט תכלול שלושה מרכיבים מרכזיים:

- הפעלת קבוצות ספורט לנערים ונערות בקרב אוכלוסיות היעד ( כמפורט בהמשך ).
- הפעלת קורס הכשרת מאמנים אשר יהוו "סוכני שינוי" באוכלוסיות היעד.
- קיום כנס בינ"ל משותף לצוותי ההוראה / מאמנים בפרויקט, בנושא: "ספורט ככלי לגישור ופתרון קונפליקטים".

כמו כן, מעודד המשרד הוספת מרכיבים נוספים לפרויקט כמפורט בהמשך.

#### א. הפעלת קבוצות ספורט לנערים

5.א.1. תחום / ענף הספורט פתוח להצעות, ובלבד שמדובר בתחום של ספורט קבוצתי הכולל קבוצות רבות משתתפים (לפחות חמישה שחקנים בקבוצה), כגון: כדורגל, כדורסל, כדוריד וכדומה. ניתן לשלב בין מספר תחומים.

5.א.2. אוכלוסיית היעד ההכרחית לפרויקט הינה - ישראלים, פלסטינים וירדנים. **בקרב הפלסטינים יש להקים לפחות 20 קבוצות ובקרב הירדנים 10**, בפריסה גאוגרפית רחבה ככל הניתן. **בקרב הישראלים, יש להקים לפחות 20 קבוצות**, כאשר חמש מתוכן יוקמו מתוך אוכלוסיית הבדואים וערביי ישראל. כמו כן, מעודד המשרד הרחבת הפעילות לאוכלוסיות יעד נוספות כגון טורקיה, מצרים, מרוקו, וכל אוכלוסייה מוסלמית / ערבית נוספת. הדבר יבוא לידי ביטוי בניקוד שלב האיכות ומותנה בהצגת תימוכין ( כמפורט בהמשך ). במידה והמציע מצהיר על כוונתו להקים קבוצות במדינות / אוכלוסיות יעד נוספות על אלו שפורטו בדרישות המינימום, הנו מחויב להציג מסמך חתום על ידי שותף / נציג מטעם אותה אוכלוסיית יעד, בו הוא מצהיר כי בכוונתו לקחת חלק בפרויקט.

5.א.3. כל קבוצה שתיפתח תכלול **מינימום של עשרים משתתפים**. כמו כן, לכל קבוצה יוקצה מאמן / מדריך ( ניתן להקצות מדריך אחד ליותר מקבוצה אחת, בהנחה שהאימונים מתקיימים בנפרד ולא במקביל ).

5.א.4. הפעילות תתקיים באתרים בהם מתקיימים התנאים הפיזיים הנדרשים והמתאימים לאופי ענף הספורט שנבחר, ובכלל זה מגרש מתאים, אביזרים כגון כדורים, וכדומה.

5.א.5. המציע יספק לחברי הקבוצה והמאמנים מדים ופריטי לבוש מתאימים ע"פ המקובל בענף הספורט הרלוונטי - מכנסיים, חולצות, נעליים ( במידה ותחום הספורט מצריך נעליים מיוחדות כגון כדורגל ) וכדומה.

5.א.6. בכל אוכלוסיית יעד יעמוד רכז מקומי, דובר השפה המקומית, אשר יעמוד בקשר ישיר עם מנהל הפרויקט מטעם הגוף הזוכה. תפקיד הרכז יהיה לפקח ולבקר על המדריכים / המאמנים המקומיים ועל התקדמות התוכנית בהתאם למטרות



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

הפרויקט, ובכלל זה לסייר בין הקבוצות ולעקוב אחר ביצוע מול תכנון. כמו כן יעביר הרכז דוחות תקופתיים שוטפים למנהל הפרויקט בארץ.

7.א.5. הקבוצות יידרשו להתכנס לצורכי אימון לפחות אחת לשבוע לאימון שלא יפחת מ 45 דקות. הקבוצות בכל אוכלוסיית יעד ישחקו בינן לבין עצמן באופן שוטף ע"פ תוכנית אימונים שנתית קבועה מראש בתדירות שלא תפחת מפעם בחודש. משך ותדירות האימונים יהיו זהים בין כל אוכלוסיות היעד המשתתפות.

### 8.א.5. טורנירים

בנוסף לפעילות השוטפת ( בהתאם לסעיף 7.א.5 ), יש לקיים מפגשים ( להלן "טורנירים" ) בין הקבוצות הישראליות לקבוצות הפלסטיניות והירדניות, על פי המפרט הבא :

- הטורנירים ייערכו בישראל, ויכללו גם פעילות ספורטיבית וגם פעילות חינוכית שמטרתה היכרות וקירוב לבבות בין המשתתפים.

- הטורנירים יתקיימו בנפרד עבור כל אוכלוסיית יעד : ישראל-ירדן וישראל-רש"פ, **ולא במתכונת משולשת של שלושת הצדדים יחד.**

- אין חובה להביא בכל טורניר את כלל הקבוצות מאוכלוסיית היעד המשתתפת, וניתן לפצל למספר "מופעים" כאשר בכל פעם מביאים קבוצות אחרות.

5

- תדירות ההשתתפות בטורנירים עבור כל ילד תהיה כדלקמן :

- כל ילד או נער פלסטיני יגיע לטורניר בישראל לפחות אחת לרבעון.
- כל ילד או נער ירדני יגיע לטורניר בישראל לפחות אחת לחצי שנה.
- כל ילד או נער ישראלי יקח חלק בטורניר לפחות אחת לרבעון ( לפחות פעם בשנה מול ירדני / פלסטיני ).

- כל הטורנירים בהשתתפות הירדנים יכללו לינת לילה (להלן טורנירים "דו-יומיים" ). כמו כן, מתוך ארבעת הטורנירים המוגדרים כמינימום בשנה עבור כל ילד או נער פלסטיני, שניים יהיו גם כן דו-יומיים. **כל הטורנירים הדו-יומיים יכללו לינת לילה גם עבור המשתתפים הישראלים.** תנאי הלינה, הסעדה, כלכלה וכדומה יהיו ע"פ המפורט **בנספח ב'.**

- בטורנירים דו-יומיים, תשולב פעילות גיבוש חברתית בין הילדים והנערים הישראלים לילדים והנערים הירדנים / פלסטינים, בנוסף לפעילות הספורטיבית ולמשחקים.

- בטורנירים אשר לא יכללו לינת לילה ( להלן "חד-יומיים" ), משך הפעילות לא יפחת מחמש שעות נטו ( מרגע הגעה למקום עריכת האירוע ועד ליציאה ממנו ).

- במהלך כל טורניר תחולק למשתתפים תשורה בדמות מדליה/גביע/תעודה כהוקרה.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

9.א.5. הגוף הזוכה יידרש להעביר שאלונים בקרב המשתתפים, בתחילת ובמהלך הפעלת הפרויקט, אשר מטרתם לבחון מידת ההשפעה שיש לתוכנית על העמדות והתפיסות של הילדים והנערים כלפי האוכלוסיות השכנות. השאלונים ינוסחו בתיאום נציג המשרד.

10.א.5. הילדים והנערים המשתתפים בפרויקט יתבקשו להציג אישור הוריהם לגבי השתתפותם בפרויקט. הגוף הזוכה ירכז את האישורים ויאפשר לנציג המשרד לעיין בהם על פי דרישתו.

### ב. קורס הכשרת מאמנים

1.ב.5. על המציע לגבש תוכנית לקורס הכשרת מאמנים מקרב אוכלוסיות היעד הלוקחות חלק בפרויקט.

2.ב.5. על המציע לגבש ולהציג כללים למיון וסינון מועמדים לתוכנית.

3.ב.5. התוכנית תתקיים פעם בשנה, בחודשי הקיץ, בכל שנה בה מתקיים הפרויקט.

4.ב.5. בתוכנית ייקחו חלק לא פחות מ 20 משתתפים (כחניכים) בחלוקה של 8 ישראלים (מתוכם 2 בדואים/ערביי ישראל), 6 פלסטינים, 6 ירדנים.

5.ב.5. התוכנית תהיה במתכונת של "פנימייה", תימשך לא פחות משמונה ימים ותיערך בישראל. תנאי הלינה, הסעדה, כלכלה וכדומה יהיו ע"פ המפורט **בנספח ב'**.

6.ב.5. על התוכנית להיות מוכרת ע"י גופי הספורט במדינות היעד, כך שתאפשר תעסוקת המאמנים בהן לאחר הכשרתם, בתחומי הספורט המופעלים במסגרת הפרויקט.

7.ב.5. התוכנית תכלול תכנים בתחום ה"ספורט ככלי לגישור ופתרון קונפליקטים" בנוסף לתכנים הנדרשים ממדריכי ספורט, כמו גם הכשרות בתכני חינוך המקדמים "סובלנות כלפי האחר".

8.ב.5. לאחר סיום הקורס, ישולבו המאמנים בפעילות השוטפת בפרויקט בשנה העוקבת בהדרכת הנערים, ככל שיתאפשר, תוך פיקוח וליווי ע"י הצוות המקצועי הישראלי.

9.ב.5. לאחר סיום הקורס יופק דו"ח ע"י מנהל הפרויקט אשר יסקור את מרכיבי הקורס, ההשתתפות, הצלחתו / אי הצלחתו, וכן לקחים והצעות לשיפור לקורס הבא.

### ג. כנס בינ"ל

על המציע להציג מתווה לקיום כנס בינ"ל ע"פ המרכיבים הבאים:

1.ג.5. פעם שנה, בכל שנה בה מתקיים הפרויקט, ייערך כנס בינ"ל בחודשי החורף אשר יפגיש את סגל מאמני ומדריכי התוכנית מכלל אוכלוסיות היעד המשתתפות.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- 2.ג.5. אל הכנס יוזמנו נציגים נוספים הרלוונטיים לפעילות הפרויקט, ממדינות ערביות / מוסלמיות אשר אינן משתתפות בתוכנית השוטפת כגון - מרוקו, תורכיה, אלג'יר וכדומה.
- 3.ג.5. הכנס ייערך במדינה ניטרלית ( לא ישראל / ירדן / רש"פ ) ויימשך לא פחות משלושה ימים.
- 4.ג.5. כל הוצאות הכנס כולל הטסת והלנת המשתתפים יהיו כלולות בתקציב הפרויקט הכללי כפי שיאושר מראש בהתקשרות. תנאי הלינה, הסעדה, כלכלה וכדומה יהיו ע"פ המפורט **בנספח ב'**.
- 5.ג.5. עלות הכנס לא תעלה על - סך כולל של 250,000 ש"ח, או על עלות פר משתתף של 5,000 ₪.
- 6.ג.5. הכנס יכול סקירה אודות הפעילות השוטפת של הפרויקט, כמו גם הרצאות ותכנים מקצועיים בתחומי החינוך לסובלנות, גישור ויישוב סכסוכים, סימולציות וסדנאות רלוונטיות. התכנים המקצועיים יועברו ע"י מומחים רלוונטיים, ישראלים ובינ"ל, אשר יוזמנו ע"י המציע.
- 7.ג.5. לאחר סיום הכנס יופק דו"ח ע"י מנהל הפרויקט אשר יסקור את מרכיבי הכנס, ההשתתפות, הצלחתו / אי הצלחתו, וכן לקחים והצעות לשיפור לכנס הבא.

7

במקומות בהם נכתב בפרק "תכולת העבודה" מספר מינימום למשתתפים או לתדירות פעילות כלשהיא, יזכה המציע בניקוד נוסף על קיום נפח פעילות גבוה יותר, ע"פ המפורט **בסעיף 14ב'** - בחינת ההצעה - הערכת איכות, למסמכי המכרז.

### ד. תכולת עבודה נוספת

המשרד מעודד כאמור את המציע להוסיף תכנים מקצועיים מעבר לאלו שצוינו בסעיפים א-ג' לעיל, ובלבד שתואמים את מטרות ויעדי הפרויקט כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. תכנים אלו יפורטו **בנספח א'1** - כרטיס פרויקט / תכנית עבודה, וקיומם מותנה באישור נציג המשרד.

### ה. הנגשת הפרויקט לציבור עם מוגבלויות

ככל שיהיה צורך להנגיש את הפרויקט נשוא מכרז זה, לאור צרכי המשתתפים בפעילות, יהיה על הגוף הזוכה להבטיח כי הפרויקט יהיה נגיש לאנשים עם מוגבלויות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות") והתקנות מכוחו (תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013, תקנות נגישות בתחום נגישות מבנים תשתיות וסביבה וכן הלאה). לצורך כך, יפעל המציע כדלקמן:



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

(1) על המציע להתקשר עם מורשה נגישות השירות מטעם משרד הכלכלה ומורשה נגישות מתו"ס (מבנים תשתיות וסביבה) בעל תעודת מורשה (ניתן להתקשר עם אדם אחד שמורשה בשני התחומים). את רשימות המורשים ניתן לאתר באתר האינטרנט של עמותת נגישות לישראל, בכתובת: <http://www.aisrael.org/?CategoryID=796>.

(2) המציע יתמחר את העלות הכוללת של הנגשת הפורטל לאנשים עם מוגבלויות (הן בתחום השירות והן בתחום המתו"ס), לרבות עלות ההתקשרות עם מורשה/מורשי הנגישות במסגרת הצעת המחיר.

(3) במידת הצורך, הזוכה יגיש, יחד עם תכנית העבודה הכוללת ("גאנט"), תכנית נגישות מפורטת להנגשת הפרויקט לציבור האנשים עם מוגבלויות. תכנית הנגישות תכלול התייחסות לכל הרכיבים הנדרשים, לרבות לוחות זמנים לביצוע ותחומי אחריות. התכנית תאושר ותיחתם הן על ידי הזוכה והן על ידי מורשה/מורשי הנגישות עמם התקשר הזוכה. חתימת מורשה הנגישות על התכנית תהיה ערובה לכך שהתכנית נערכה בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות והתקנות הרלוונטיות מכוחו.

(4) הזוכה יהיה האחראי הבלעדי ליישום תכנית הנגישות.

8

(5) הזוכה יהיה האחראי הבלעדי כלפי המשרד על קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות. מתוקף כך, הזוכה יישא באופן בלעדי בכל עיצום, קנס, פיצוי וכדומה שיוטלו בגין אי עמידת מרכזי המידע בהוראות החוק האמור וישפה את המשרד על כל חיוב המשרד לתשלום כאמור, אם יוטל על המשרד.

## 6. שיטת העבודה

### הפעלת קבוצות ספורט לנערים בקרב אוכלוסיות היעד

- א. המציע ימנה מטעמו מנהל פרויקט, ע"פ הקריטריונים המפורטים בסעיף 7.7 להלן.
- ב. תפקידיו של מנהל הפרויקט יהיו - לנהל, לפקח ולהוציא לפועל את הפרויקט על כלל מרכיביו, הן באמצעות הפעלת רכזי השטח בכל אוכלוסייה (כמפורט להלן) והן באמצעות ביקורים שוטפים בשטח. כמו כן מנהל הפרויקט יהיה אחראי על גיבוש והכנת קורס המאמנים והכנס הביני"ל (בשיתוף קבלני משנה ככל שהמציע ישכור שירותיהם).
- ג. לפחות אחת לחודש יבקר מנהל הפרויקט מטעם המציע בכל אחת מאוכלוסיות היעד, על מנת לעמוד מקרוב אודות התקדמות הפרויקט. ככל שתהיה מניעה למנהל הפרויקט להיכנס לשטחי הרשי"פ, ימנה לצורך כך מי מטעמו, בתיאום ואישור נציג המשרד.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ד. המשרד ימנה נציג מטעמו שיעבוד מול הגוף הזוכה ומנהל הפרויקט וידון עם האחרון בכל סוגיה מקצועית ומנהלתית הקשורה בפרויקט, לרבות קביעת מדיניות, חסמים וכדומה.
- ה. בנוסף למנהל הפרויקט ימונו ע"י המציע רכזי שטח מקומיים בכל אחת מאוכלוסיות היעד, אשר תפקידם יהיה להפעיל ולפקח בשוטף על עבודת המאמנים בקבוצות.
- ו. רכזי השטח ידווחו למנהל הפרויקט, והנדון ידווח אודות התקדמות והתנהלות הפרויקט למשרד לשת"פ אזורי, באמצעות דו"ח שיופק אחת לחודשיים. הדו"ח יכלול בין היתר נתונים אודות נוכחות, השתתפות, עזיבת משתתפים, תכנים שהועברו, תוצאות שאלונים וכד', גם לגבי האימונים השוטפים וגם לגבי הטורנירים.
- ז. הגוף הזוכה יקבל דגשים, עדיפויות והנחיות במתן השירותים והפעלת הפרויקט. כמו כן, המשרד יהיה רשאי לערוך התאמות ושינויים בתוכנית העבודה ובפרויקט בהתאם לצרכים ולתנאים אובייקטיביים המחייבים את עריכתם של אלו. כל שינוי בתוכנית העבודה מחייב אישור מראש ובכתב של נציג המשרד.
- ח. המציע יצהיר במסמכי הגשת ההצעה, בנספח א' - "כרטיס פרויקט / תכנית תקציבית", את מספר הקבוצות, הילדים והנערים, והמאמנים, אותם מתכנן להקים בכל אוכלוסיית יעד. במידה ובפועל נפח המשתתפים או הקבוצות יהיה קטן משהוצהר, יגרע המשרד את החלק היחסי במימון הפעלת הקבוצות, ע"פ פירוט עלויות הקמת ותפעול קבוצה בנספח א'2 - "הצעת המחיר/תכנית תקציבית". כמו כן, **במידה ושיעור הקמת הקבוצות יעמוד על פחות מהמינימום שהוגדר בסעיף 5 "תכולת העבודה", יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הזוכה.**

### תוכנית להכשרת מאמנים

- ט. תוכנית ההכשרה תתקיים במהלך חודשי הקיץ (יולי-אוגוסט) בכל שנה בה פועל הפרויקט.
- י. המציע ומנהל הפרויקט יביאו לעיון ואישור נציג המשרד את תוכנית ההכשרה לא פחות מחודשיים טרם קיומה. התוכנית תכלול התייחסות מלאה הן לסוגיית התכנים המקצועיים, והן לסוגיות ה"טכניות/לוגיסטיות" כגון - סידורי תחבורה, הלנה, הסעדה וכדומה, וכן לעלויות הכספיות הכרוכות בהפעלתה.
- יא. המשרד יהיה שותף לגיבוש התוכנית ככל שיימצא לנכון, לרבות בתכנים / מרצים וכד'.
- יב. המציע יצהיר במסמכי הגשת ההצעה כמה חניכים מיועדים להשתתף בתוכנית, כאשר מספר המינימום וההרכב מוגדרים **בסעיף 5 "תכולת העבודה"**. במידה ובפועל, ישתתפו בתוכנית פחות חניכים מהכמות שצוינה, יגרע המשרד את החלק היחסי במימון תוכנית ההכשרה, ע"פ פירוט עלויות השתתפות חניך **בנספח א'2** - "הצעת המחיר / תכנית תקציבית". **כמו כן, במידה ושיעור המשתתפים בתוכנית יעמוד על פחות מהמינימום שהוגדר, יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הזוכה.**



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### כנס בינ"ל

יג. הכנס יתקיים בכל שנה במהלך עונת החורף ( אוקטובר - מרץ ).

יד. בכנס ישתתפו :

- כלל צוות המאמנים הלוקחים חלק בפרויקט בכל אוכלוסיות היעד.
  - שלושת רכזי השטח ומנהל הפרויקט מטעם המציע.
  - נציג המשרד ( המציע ישריין מקום להשתתפות הנציג על כלל המרכיבים - הטסה, הלנה וכו' , כאשר המשרד יישא בעלויות עבורו והן לא תיכללנה במסגרת ההתקשרות בין הזוכה לבין המשרד ).
  - נציג המציע.
  - מרצים ומדריכים חיצוניים אשר המציע יביא לצורך העברת התכנים בכנס.
  - נציגים רלוונטיים נוספים מאוכלוסיות ערביות / מוסלמיות נוספות על אלו המשתתפות בפרויקט אשר יוזמנו ע"י המציע ( יש לאשרם ע"י נציג המשרד ).
- ככל שהמציע יהיה מעוניין להוסיף משתתפים נוספים, יושתו עלויות השתתפותם על המציע, ולא מתקציב המשרד לפרויקט.

טו. במידה ובפועל, לא ייקחו חלק בכנס כל צוות המאמנים הקיים, יגרע המשרד את החלק היחסי במימון הכנס, בהסתמך על **נספח א'2** - "הצעת המחיר / תכנית תקציבית". **כמו כן, במידה ושיעור המשתתפים בכנס יעמוד על פחות מחצי מצוות המאמנים הקיים במדינות היעד זולת ישראל, רשאי המשרד להורות על ביטול קיומו.**

טז. טרם תחילת ההכנות לכנס יפנה המציע למשרד לצורך קבלת דגשים והנחיות רלוונטיות לגיבושו. בנוסף, המציע או מנהל הפרויקט מטעמו יגיעו לפגישות עבודה עם נציגי המשרד במועדים שייקבעו, לצורך הגדרת ואפיון העבודות הנדרשות מן המציע.

יז. המציע ומנהל הפרויקט יביאו לעיון ואישור את תוכנית הכנס בכללותה, כולל תקציב ועלויות, לא פחות מחודשיים טרם מועד עריכתו.

### הערות ודגשים כלליים

כל סוגיית היתרי כניסה, וויזות ומעברים בין המדינות / אוכלוסיות לצורך השתתפות בפעילויות השונות על כלל מרכיביה תהיה באחריות הבלעדית של הזוכה. לצורך כך, ימנה הזוכה נציג מטעמו אשר יעבוד בסוגיה זו מול הגורמים הרלוונטיים בצה"ל (מנהא"ז) ובמשרד החוץ.

בסמכותו של המשרד לאשר חריגות מנפח הפעילות ולוחות הזמנים שהוגדרו במסמכי המכרז על רקע נסיבות שאינן תלויות בזוכה כגון, מצב מדיני/בטחוני המשפיע על מרקם היחסים עם אוכלוסיות היעד וכדומה.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

במידה ויבוטל קורס הכשרת המאמנים או הכנס הבינ"ל מסיבות שאינן תלויות בזוכה כגון - מצב מדיני / בטחוני, יממן המשרד הוצאות אשר נשא בהן הזוכה למרות ביטול האירוע כגון דמי ביטול כרטיסי טיסה, הלנה וכדומה. כל זאת, כנגד הגשת חשבוניות כמקובל.

באפשרות המציע להיעזר בקבלני משנה לצורך הפקת וביצוע הכנס הבינ"ל וקורס הכשרת המאמנים. ככל שיבחר המציע לעשות כן, עליו למלא את פרטיהם ע"פ הנדרש בנספחי המכרז.

הגוף הזוכה יתאם את כל סידורי האבטחה והביטחון הנדרשים לצורך הפעלת הפרויקט, מול הגורמים הרלוונטיים, לרבות - שב"כ, נציגויות בחו"ל, משטרה וכל גורם אחר שיידרש.

לצורך ביצוע הפרויקט הארגון יפעל בהתאם להוראות הדין הרלבנטי החל במקום ביצוע הפעילות.

### 7. תנאי סף להגשת הצעה

#### א. תנאים כלליים

7.א.1. למכרז רשאי לגשת מציע שיש באפשרותו לבצע פרויקט בקנה מידה משמעותי, כפי שמפורט במאפיינים המוצגים בסעיפים 5.א, 5.ב, 5.ג לעיל, ואשר עומד בתנאים המפורטים בסעיף זה כמפורט להלן, ובדרישות המפורטות בנספחי מכרז זה. יובהר כי לצורך ביצוע קורס המאמנים, והכנס הבינלאומי, כמפורט בסעיפים 5 ו-6 לעיל, יוכל המציע להשתמש בשירותיהם של קבלני משנה, אך יהיה עליו לציין זאת במפורש בהצעתו.

7.א.2. על המציע לפרט מה גובה המימון אותו מעמיד מצדו לטובת קיום הפרויקט בנוסף לתקציב המשרד (להלן "הצעת ההשקעה"). לשם כך, יפרט המציע את מקורות המימון התקציביים הרלוונטיים. יובהר כי מקורות אלו אינם יכולים להיות גופים ממשלתיים או משתתפי הפרויקט. פירוט הצעת ההשקעה ומקורות המימון יופיע בתוך מעטפת "הצעת ההשקעה" כמפורט בסעיף 13 להלן. ככל שיופיע הפירוט מחוץ למעטפת "הצעת ההשקעה", רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה.

7.א.3. לא ייגבה כל תשלום שהוא, לרבות דמי רישום, מהמשתתפים בפרויקט בגין השתתפותם בפעילות הכרוכה במכרז זה. במקרה של שינוי מדיניות, תועבר הודעה מראש לספק הזוכה, ובהתאם יוכל הספק לגבות תשלום בהתאם להנחיות המשרד.

#### ב. תנאים מקצועיים

7.ב.1. על המציע להיות בעל ניסיון של 4 שנים לפחות, ב- 8 השנים האחרונות, בגיבוש וניהול של פרויקטים חינוכיים עם ילדים או בני נוער בהיקף של לפחות מאה משתתפים.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

2.ב.7. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות ב - 6 השנים האחרונות, הקודמות לפרסום מכרז זה, באיגום משאבים בהיקף שלא פחת מ 500,000 ₪ בשנה. לצורך הוכחת תנאי סף זה, ימלא המציע את העמודה הרלבנטית **בנספח א'3** למסמכי המכרז.

3.ב.7. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של ניהול לפחות שני פרויקטים משותפים לישראל ולירדן או ישראל ולרש"פ, לתקופה מצטברת שלא תפחת משנה, בארבע השנים האחרונות.

4.ב.7. על המציע להגיש תוכנית עבודה / כרטיס פרויקט ע"פ המפורט **בנספח א'1**.

### ניסיון מקצועי של מנהל הפרויקט:

המציע ימנה מנהל פרויקט מטעמו אשר הינו בעל ניסיון מוכח ויכולות כמפורט להלן:

5.ב.7. הינו בעל תואר אקדמי באחד התחומים הבאים: תחום החינוך, מדעי הרוח, מדעי החברה, מנהל עסקים.

6.ב.7. המנהל חייב להיות בעל ניסיון מוכח מצטבר של שנתיים לפחות, בניהול פרויקט אחד לפחות בתחום החינוך / ההדרכה, בארבע השנים האחרונות, בהיקף של לפחות 100 משתתפים.

12

7.ב.7. על המנהל להיות בעל ניסיון מוכח בניהול לפחות פרויקט אחד הכולל איגום משאבים בהיקף של לא פחות מ 500,000 ₪ בשנה.

8.ב.7. המנהל הינו עובד שכיר של המציע או לחלופין התקשר איתו ישירות לצורך ביצוע הפרויקט.

9.ב.7. יובהר כי לצורך הוכחת תנאי הסף כאמור ימלא המציע את **נספח א'3**, למסמכי המכרז.

### ג. אישורים פורמאליים, לפי כל חוק

1.ג.7. על המציע להמציא אישור בר תוקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975, הנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976, אישור שהוצא על ידי רואה חשבון, עליו לשאת תאריך עד שנה קודם לתאריך ההצעה. האישור חייב להיות על שמו של המציע בלבד.

2.ג.7. אם המציע הינו תאגיד עליו לצרף:



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- נסח תאגיד רשמי של רשם התאגיד הרלבנטי, מהשנה האחרונה, הכולל מידע עדכני בדבר פרטי המניות והדירקטורים (במקרה של שותפות, על השותפות להיות רשומה כדין).
  - אישור רשמי תקף המעיד על העדר חובות לרשם התאגיד הרלבנטי, בהתאם להוראות הקבועות בהוראת תכ"מ 7.4.6.1 "העדר חובות לרשם החברות כתנאי להשתתפות במכרז". המשרד יהא רשאי לבדוק היעדר חובות של המציע כאמור, בכל מועד אחר, כתנאי להתקשרות המשרד עם המציע. יובהר, כי נסח תאגיד המעיד בבירור ובמפורש על היעדר חובות כאמור, ייחשב כעמידה בתנאי זה.
  - יש לצרף אישור מעורך-דין על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.
- 3.ג.7. אם המציע הינו עמותה, עליו לצרף תעודת רישום של העמותה ואישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2014.

### ד. ערבות

- 1.ד.7. על המציע לצרף כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי הצעתו ולהבטחת ההתקשרות עמו אם ייקבע כזוכה. כתב הערבות יהיה ע"ס 50,000 ₪. יירשם לפקודת ממשלת ישראל, המשרד לשיתוף פעולה אזורי, ויהיה בתוקף עד לתאריך 1.4.2016 סכום זה ישמש כערבות לקיום ההצעות ולחתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז.
- 2.ד.7. כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.
- 3.ד.7. הנוסח של ערבות ההצעה מצורף לחוברת ההצעה, **כנספח ג'** להלן. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו; סטייה כלשהי מנוסח הערבות תגרום לפסילתה של ההצעה כולה.
- 4.ד.7. הערבות האמורה תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה או מורשה חתימה של הבנק, ולא של סוכן מטעמה של חברת הביטוח.
- 5.ד.7. המציע יאריך את תוקפה של ערבות ההצעה, לבקשתו של המשרד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.
- 6.ד.7. המשרד יהא רשאי לממש או לחלט את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים התנאים המפורטים בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים ובמידה והמציע שזכה לא מילא אחר הדרישות שבהן הוא מחויב לפי הצעתו ומסמכי המכרז. הערבויות



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

של המציעים, שלא זכו במכרז, יוחזרו למציעים לאחר סיומם של הליכי המכרז ואישור תוצאותיהם ע"י ועדת המכרזים של המשרד.

7.ד.7. לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על המחאה הבנקאית.

7.ד.8. הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

### ה. התחייבות לעמידה בדרישות של המכרז

7.ה.1. המציע מצהיר ומתחייב, כי הוא עומד בתנאים המקדימים (תנאי הסף), הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מענה לשאלות וכל מידע אחר, שהמשרד המציא לרוכשים את מסמכי המכרז) וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.

7.ה.2. בחתימתו על **נספח ד'** בחוברת ההצעה, על מפרט זה ועל מסמכי המכרז, המציע מצהיר ומתחייב על כל הנדרש בסעיף זה.

### ו. הצהרה בדבר ניגוד עניינים

7.ו.1. על המציע להצהיר, כי אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים בין השירותים, הנדרשים במכרז זה, לבין עבודה עם גופים אחרים, וכי לא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ושלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידתי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה. בכל מקרה כזה, המציע יפעל בהתאם להנחיות של נציג המשרד.

7.ו.2. הצהרה תינתן בנוסח, הרשום **בנספח ה'** להלן בחוברת ההצעה.

### ז. הצהרה בדבר זכויות קניין והעברתן למשרד

7.ז.1. על המציע להצהיר, כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של הזוכה ושל המשרד, וכי לא תהיה למציע כל טענה ו/או תביעה בנוגע לכך.

7.ז.2. המציע יתחייב שלא לעשות שימוש במידע שיגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידו.

7.ז.3. המציע יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט נציגי המזמין, את תוצאות מתן השירותים המבוקשים בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים המבוקשים, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמשרד.

4.ז.7. המציע יצהיר, כי אין ולא יהיה באספקה של השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד, הפרה של זכויות רוחניות או קנייניות של צד שלישי כלשהו וכי הוא יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות, הנתונה לצד שלישי כלשהו (היה וזכות כזו תופר).

5.ז.7. במקרים, בהם זכויות הקניין בחלק מהתוצרים או מהשירותים המוצעים או בכולם שייכות לצד שלישי, יפורט הדבר בהצהרה, בתוספת אישור בכתב מאת הצד השלישי בדבר זכותו של המציע להציע לממשלה את התוצרים ואת השירותים.

6.ז.7. המציע יצהיר, כי ישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי, הקשורה בזכויות שבתוצרים ובשירותים שיסופקו.

7.ז.7. ההצהרה תינתן בנוסח, הרשום **בנספח ו'** להלן, בחוברת ההצעה.

### ח. הצהרה והתחייבות בדבר העסקה של עובדים זרים וקיום של כל חוקי העבודה

1.ח.7. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של המציע כי שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים. התצהיר יאומת ע"י רו"ח המבקר את המציע; נוסח התצהיר רשום בחוברת ההצעה, **בנספח ז'** למסמכי המכרז.

2.ח.7. המציע יצרף תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987. נוסח האישור רשום בחוברת ההצעה, **בנספח ח'** למסמכי המכרז.

### ט. שמירה על חוקי העבודה

1.ט.7. על המציע להתחייב לקיים את כל חוקי העבודה. נוסח ההתחייבות מפורט בחוברת ההצעה, **בנספח ט'** למסמכי המכרז.

### י. התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד

1.י.7. המציע יצהיר, כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי מכרז זה.

ההצהרה תינתן בנוסח, הרשום **בנספח י'** בחוברת ההצעה.

### יא. התחייבויות בנוגע לאבטחת מידע ולשמירה על סודיות



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

7.יא.1. המציע וכל-אחד מנותני-השירות יתחייבו למלא את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות ויחתמו על הצהרת הסודיות, בנוסח, המצורף **כנספח ה'** להלן.

7.יא.2. בשלב המכרז, ההתחייבויות הללו יינתנו ע"י המציע וע"י העובדים המוצעים לתפקיד. ההצהרות יישארו בתוקפן גם אם המשרד יבחר את המציע כספק זוכה.

### יב. התחייבות לציין את מקור השירות

המציע יחתום על התחייבות לפיה בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות, יציין על המסמך כי השירות ניתן על ידו בשיתוף עם המשרד, בנוסח המצורף **כנספח יא'** להלן.

### יג. הסכם חתום

על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות, המצורף **כנספח יב'** למכרז זה, חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה מלאה בסופו.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים למועד הגשת הצעה והזוכה מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת ההתקשרות.

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת - ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה.

### 8. עובדי הגוף הזוכה

א. לצורך הפעלת הפרויקט יתחייב המציע לאתר ולהעסיק כוח אדם בהיקף הנדרש על מנת לעמוד בדרישות המכרז.

ב. כוח האדם יהיה כוח אדם מקצועי ומיומן לכך.

ג. המציע יהיה האחראי על קליטת כוח האדם הנדרש לביצוע הפעלת הפרויקט וניהולו.

ד. על הגוף המציע להצהיר בפני המשרד כי לעובדים אלו יש את הכישורים הנדרשים לביצוע העבודות המתוארות לעיל. העובדים ימלאו אחר הוראות מנהל הפרויקט והמשרד, ויפעלו בהתאם לתוכנית העבודה. העובדים חייבים להיות ייצוגיים ובעלי יכולות הדרכה.

ה. כל עובד של הגוף המציע יחתום על הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים וכן הצהרה בדבר חובת סודיות, בנוסח המצורף **כנספח ה'** למסמכי המכרז.

ו. המציע אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבוננו על פי צרכי השירותים במכרז.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ז. מובהר כי הגוף המציע ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו לא ייחשבו כעובדיו של המשרד, וכי למעט תשלום התמורה המגיעה לגוף המציע, הרי שהוא ו/או מי מטעמו לרבות עובדיו לא יהיה זכאי מהמשרד לכל תשלום ו/או תמורה ו/או הטבה אחרת בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה. המציע יידע את עובדיו, ויצהיר על כך עם תחילת הקשר עמו, כי ידוע לכל העובדים המועסקים על ידו, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של המציע, ולא של המשרד או גוף אחר.
- ח. מנהל הפרויקט מטעם הגוף המציע ישמש כאיש קשר מול המשרד או מי מטעמו.
- ט. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הכנת תוכנית עבודה מפורטת, בתיאום עם המשרד.
- י. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הנעת העבודה בהתאם לתוכנית העבודה תוך מיצוי פוטנציאל כוח האדם המקצועי העומד לרשותו.
- יא. מנהל הפרויקט ינהל את הצוותים ותפקודם תוך מעקב ובקרה על עבודתם.
- יב. מנהל הפרויקט ישתף פעולה עם אנשי המקצוע של המשרד או מי מטעמו.
- יג. מנהל הפרויקט יעמיד לטובת המשרד תמונת מצב עדכנית בתדירות שלא תפחת אחת לחודש, ויהיה נכון לספק את המידע למשרד בכל עת שיידרש לכך.
- יד. הגוף המציע לא יהיה רשאי להעביר את מנהל הפרויקט מתפקידו אלא לאחר קבלת אישור מהמשרד.
- טו. המשרד רשאי לאשר או לא לאשר העסקת עובדים מסוימים בצוות של המציע.
- טז. על המציע לדעת כי במידה שהצעתו היא הזוכה במכרז, יידרש להעביר למשרד ביחס לכל עובדיו הישראלים בפרויקט, אישור משטרה כי אין כל מניעה להעסקתם במסגרת מכרז זה, בהתאם להוראות החוק "למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001" – ראה טופס 3 של תקנות "מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור משטרה) תשס"ג-2003". על הספק המפעיל להגיש את הבקשה למשטרה על גבי טופס 3 המצורף לתקנות, ומצורף **כנספח יג'**. כמו כן, יידרש הזוכה לפעול להשגת אישורים מקבילים, ככל שניתן גם ביחס לכל המאמנים הירדנים והפלסטינים המועסקים בפרויקט.
- יז. העסיק הגוף הזוכה עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- יח. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהמציע הזוכה תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדיו.
- יט. בנוסף לאמור, יהיה המציע הזוכה אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 9. שמירת סודיות

- א. המציע יחתום על התחייבות לשמירת סודיות וכן יחתים את כל עובדיו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו על הצהרת סודיות לעובד / ספק משנה בנוסח המצורף **בנספח ה'** למסמכי המכרז.
- ב. הגוף הזוכה לא יעשה שימוש כלשהו במסמכים, נתונים, מידע ותוצרים כלשהם הקשורים בעבודתו במסגרת או הקשורים בפנייה זו, שלא לצורך הקשור בעבודה זו, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד.
- ג. העברת מסמכים, נתונים, מידע ותוצרים כלשהם הקשורים לפרויקט זה ובכל צורה שהיא לגורם כלשהו מלבד המשרד תהיה מותנית באישור מראש ובכתב של המשרד.
- ד. הגוף הזוכה יפעל לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, ככל שיהיה רלוונטי לפעילותו, ולפי כל דין ודבר חקיקה, ויישא באחריות מלאה לנושאים אלה. הגוף הזוכה ישפה את המשרד בגין כל תביעה שתוגש נגד המשרד בגין הפרה של חוקים אלה על ידי הגוף הזוכה, עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו.
- ה. הגוף הזוכה יחייב את עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו לפעול לפי כל דרישות אבטחת המידע של המשרד, לפחות, ויעגן דרישות אלה בחוזי ההתקשרות עימם.
- ו. כל מטלה במסגרת העבודה של מי מטעם הגוף הזוכה, המתבצעת במשרד ממשלתי שאינו המשרד לשיתוף פעולה אזורי או בגוף ממשלתי אחר, תהיה כפופה להוראות ודרישות קצין הביטחון של הגוף בו מתבצעת המטלה.
- ז. עם סיום פעילותו במסגרת הפרויקט זה או על פי דרישה בכתב של המזמין, יעביר הגוף הזוכה למזמין כל חומר הקשור בעבודתו לפי פניה זו, הנמצא אצל הגוף הזוכה או ברשותו ובהתאם להנחיות מפורשות של המזמין בלבד.

### 10. פיקוח ובקרה

- א. הזוכה יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהזוכה התחייב לתת. הזוכה מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- ב. בביצוע השירותים מתחייב הגוף הזוכה לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או למשרד או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ג. הגוף הזוכה יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שיחתם בעקבותיו.
- ד. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לגוף הזוכה והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- ה. על הגוף הזוכה להגיש בתחילת שנת העבודה תכנית עבודה שנתית שתאושר על ידי הנהלת המשרד. בסוף שנת העבודה יוגש דו"ח סיכום הפעילות השנתית.

### 11. ביקורת

- א. נציג המשרד וכן חשב המשרד, או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הגוף הזוכה בכל הקשור בניהול הפרויקט והשירותים הניתנים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
- ב. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הגוף הזוכה, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות.
- ג. הגוף הזוכה מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הגוף הזוכה מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- ד. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה של השכר, יועברו התלושים לביקורת.
- ה. על הגוף הזוכה להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- ו. הגוף הזוכה יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
- ז. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- ח. הגוף הזוכה מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- ט. הגוף הזוכה מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

### 12. שאלות הבהרה

- א. מציע המבקש הבהרות בקשר למכרז זה, רשאי לפנות בדוא"ל למר **אורי שחר**, באמצעות מייל שכותרתו "מכרז ספורט חוצה גבולות - שאלות הבהרה", לכתובת - [urish@pmo.gov.il](mailto:urish@pmo.gov.il). פניות כאמור תתקבלנה עד לתאריך **13.12.2015** בשעה **12:00**



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

וייענו בכתב. יובהר כי ועדת המכרזים לא מחויבת להשיב לשאלות הבהרה אשר יתקבלו אצלה לאחר התאריך והשעה המצוינים בסעיף זה.

ב. שאלות הבהרה יכללו את הסעיף אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלות, פרטי השואל ומספר הפקס למענה.

ג. השאלות והתשובות ירוכזו ויופצו לכלל המבקשים אשר פנו למשרד והודיעו על כוונתם להשתתף במכרז או על רצונם לקבל את שאלות הבהרה. בפנייה יכללו הפרטים הבאים:

- שם המשתתף:
- כתובת המשתתף:
- דוא"ל:
- טלפון:
- מייל:
- שם איש קשר:

ד. רק תשובות בכתב תחייבנה את המשרד.

ה. המשרד יפרסם את שאלות הבהרה והתשובות באתר האינטרנט של המשרד בכתובת [www.morc.gov.il](http://www.morc.gov.il), תחת 'מכרזים ותמיכות', ויעבירן לגורמים אשר העבירו את פרטיהם בהתאם לסעיף 12.ג. לעיל.

20

### 13. אופן הגשת ההצעה

#### מתכונת הגשת ההצעה

- א. הגוף המציע יגיש את ההצעה במתכונת המופיעה בפרק זה ובהתאם להוראות המכרז.
- ב. הגוף המציע נדרש לחתום בכל מקום שנדרש עם חותמת או חותמת וחתימה, ולצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים על פי הוראות המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הגוף המציע נדרש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד ממסמכי המכרז במקום המצוין בתחתית העמוד.
- ג. גוף מציע שהינו שותפות רשומה, יידרשו חתימות של כל השותפים על מסמכי המכרז כאשר ההתחייבות של שותפים אלה תהיה ביחד וכל אחד לחוד.
- ד. במסגרת המענה למכרז ימלא הגוף המציע את כל הנספחים וישלבם במסגרת ההצעה חתומים על פי הנדרש.
- ה. המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים הינו **בתאריך 27.12.2015 בשעה 12:00**. הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תובא לדין בוועדת המכרזים.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ו. את ההצעות יש להגיש אך ורק לתיבת המכרזים של המשרד לשיתוף פעולה אזורי, בבית אמות משפט, רחוב שאול המלך 8 תל אביב, קומה 13. ההצעות תוגשנה במעטפות סגורות ואטומות ללא סימני זיהוי של הגוף המציע על המעטפה יש לרשום את שם ומספר המכרז. על המעטפה יש לציין: "מכרז מספר 01/15 - המשרד לשיתוף פעולה אזורי - הפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט" בלבד, ללא שם המציע או פרטים מזהים כלשהם.
- ז. הגוף המציע יצרף להצעתו כל מסמך הנדרש לפי מסמכי המכרז.
- ח. המעטפות, כפי שמפורט להלן, תוגשנה בשני העתקים: מקור והעתק. עותק המקור יכיל את הערבות המקורית. כמו כן, כל עמוד בעותק המקור של ההצעה, כולל מסמכי המכרז, יוחתמו בחותמתו של המציע ובחתימה של מורשה חתימה מטעמו. תיקונים בהצעה, בכתב יד, ככל שיהיו, יילקחו בחשבון רק אם יהיו מלווים בחתימה של מורשה חתימה ובחותמת ליד התיקון. וידגש, אין לשנות את האמור במכרז ו/או את תנאיו.
- ט. כאמור בסעיף 19.ב להלן, מציע המבקש לשמור על חלקים חסויים בהצעה, מתבקש להמציא עותק נוסף, שלישי, של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים. למען הסר ספק יובהר, כי הנוסח המחייב של ההצעה, יהיה זה הרשום בעותק המקורי והחתום של ההצעה.
- י. הגשת הצעות במענה למכרז זה, מהווה הסכמה של המציע לתנאי הסכם ההתקשרות, והסכמה לחתום עליו, ללא שינויים, אם יוכרז כזוכה במכרז.
- יא. אם המציע מחליט לשלוח את המעטפה באמצעות שליח (לרבות הדואר), עליו לדאוג כי השליח יכניסה לתיבת המכרזים. אין המשרד אחראי להכנסתה של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שתתקבל במשרד לפני המועד האחרון להגשה, אולם מסיבה כלשהי לא תוכנס לתיבת המכרזים במועד, תיפסל כהצעה שלא התקבלה במועד.
- יב. תשומת לב המציעים מופנית לסידורי האבטחה ומצוקת החנייה הכרוכים בהגעה לכתובת המשרד לשם הגשת מסמכי ההצעה. לפיכך, מתבקשים המציעים להתחשב בתנאים אלו, שכן לא יהיה בעיכוב הנגרם בגינם כדי לשנות את המועד האחרון להגשת ההצעות. באחריותם הבלעדית של המציעים לעמוד בלוחות הזמנים שנקצבו במכרז זה.
- יג. כל מציע יגיש הצעה אחת בלבד.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### תכולת המעטפות - כללי

פרטים כלליים - הגוף המציע יקבע איש קשר מטעמו להליכי המכרז, ויצגי את פרטיו כמפורט **בנספח א'** למסמכי המכרז. הגוף המציע יצרף רשימה, מאושרת על ידי ר"ח או עו"ד, של מורשי החתימה של הגוף המציע וסמכותם לחייב אותו בחתימתם כמפורט **בנספח א'**, הנ"ל.

### תכולת המעטפות - איכות

ד. על הגוף המציע לפרט את האופן אשר בו הוא יעמיד לטובת המשרד את השירותים נושא המכרז, ע"פ ובהתאם **לנספח א'1**. בכל מקרה של סתירה בין שיטת העבודה המוצעת על ידי הגוף המציע לבין האמור בסעיפי המכרז לעיל, בקשר עם ביצוע השירותים נושא המכרז הרי שהאמור במסמכי המכרז יגבר.

טו. על הגוף המציע לעמוד בכל הדרישות המקצועיות של המשרד המפורטות במכרז זה, ולפרט בהצעתו את האופן בו הוא עונה לדרישות **סעיפים 5 ו 6** למכרז זה.

### תכולת המעטפה - הצעה להשקעה

טז. אל תוך המעטפה המוגשת על ידי המציע תצורף מעטפה נוספת, סגורה, הכוללת את גובה ההשקעה הכספית של הגוף המציע בפרויקט, ממקורות לא ממשלתיים, אותו מייעד המציע להפעלת הפרויקט, בהתאם **לנספח א'4**. לשם הבהרה, אין לציין במסגרת ההצעה את הסכום אותו מייעד המשרד למימון חלקו בהפעלת הפרויקט, אלא רק את החלק אותו מייעד המציע לצורך הפרויקט.

יז. הצעת ההשקעה תהיה שנתית, בדומה לאופן הקצאת התקציב הייעודי שמעמיד המשרד, על פני שלוש שנים, כאשר גובה ההשקעה חייב להיות זהה בכל שנה.

יח. במעטפה זו יגיש המציע גם את התוכנית התקציבית ופירוט טבלת מקורות ושימושים ותמחור המרכיבים השונים בפרויקט, ע"פ **נספח א'2** - הצעת מחיר / תכנית תקציבית.

יט. יודגש כי ההצעה להשקעה לא תותנה בשום תנאי.

### 14. בחינת ההצעה

בחינת כל אחת מההצעות תתבצע לפי השלבים הבאים:

שלב א': בחינת עמידה בתנאי הסף, כמפורט **בסעיף 7** לעיל.

שלב ב': הערכת איכות.

שלב ג': בחינת ההצעה להשקעה.

שלב ד': שקלול ציוני האיכות והצעת ההשקעה, וקביעת ההצעה הזוכה.

### א. שלב א' - עמידה בתנאי הסף

14.א.1. כל הצעה תיבחן בהתאם לתנאי הסף, ולדרישות אודות מתכונת ההגשה.

14.א.2. גוף מציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תיפסל.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### ב. שלב ב' - הערכת איכות

14.ב.1. איכות ההצעה תיבחן ע"פ אמות המידה המפורטות בטבלה להלן:

ניקוד מרבי	אמת מידה	המרכיב
25	שנות ניסיון מוכח בהפעלת פרויקטים חינוכיים עם ילדים או בני נוער בהיקף של לפחות מאה משתתפים בשמונה השנים האחרונות: 4-5 שנים: 5 נקודות, 6-7 שנים 7.5 נקודות, 8 שנים ומעלה 10 נקודות. שנות ניסיון מוכח בהפעלת פרויקטים בשתי"פ ירדני / פלסטיני בחמש השנים האחרונות: 1-2 שנים: 5 נקודות, 3-4 שנים 10 נקודות, 5 שנים ומעלה 15 נקודות.	יכולת הגוף וניסיונו המקצועי
7	שנות ניסיון מוכח בהפעלת פרויקטים בתחום החינוך / הדרכה בארבע השנים האחרונות: 2-3 שנים: 2 נקודות, 4-5 שנים 5 נקודות, 6 שנים ומעלה 7 נקודות.	ניסיון מנהל הפרויקט מטעם המציע
28 23	<u>מספר הילדים והנערים הלא ישראלים המשתתפים, מעבר למינימום 600 שהוגדר (ניקוד מקסימלי - 6)</u> 601-700 : 2 נקודות, 701-800 : 4 נקודות, למעלה מ 801 : 8 נקודות. <u>תדירות אימונים שוטפים (ניקוד מקסימלי - 4)</u> 1 אימון בשבוע 2 נקודות, 2 אימונים בשבוע 4 נקודות. <u>תדירות טורנירים בשנה עבור כל ילד ונער (ניקוד מקסימלי - 6)</u> ירדנים: 2 בשנה 1 נקודה, 3-4 בשנה 3 נקודות. פלסטינים: 4 בשנה 1 נקודה, 5-6 בשנה 3 נקודות. <u>אוכלוסיות יעד נוספות (מעבר לישראל, ירדן והרש"פ) (ניקוד מקסימלי - 6)</u> אמת מידה זו תנוקד באופן יחסי בין ההצעות. <u>משך קורס הכשרת מאמנים (ניקוד מקסימלי - 2)</u> למעלה מ 8 ימים 2 נקודות. <u>משך הכנס הבינ"ל (ניקוד מקסימלי - 2)</u> למעלה מ 3 ימים 2 נקודות.	נפח פעילות
10	התרשמות מהצעת הגוף המציע - המתודולוגיה של ההצעה, בקרת האיכות המוצעת, התכנים החינוכיים והחברתיים נוסף על הפעילות הספורטיבית, תכנים מקצועיים מעבר לאלו שצוינו בסעיפים 5א-5ג' לעיל, ניסיון בהפקת כנסים וקורסי מאמנים, וכדומה.	התרשמות כללית מההצעה
70	סה"כ	

הצעה אשר ציון האיכות הכולל שלה נמוך מ 50, לא תעבור לשלב בדיקת הצעת השקעה.

באמת המידה אוכלוסיות יעד נוספות (מעבר לישראל, ירדן והרש"פ) הניקוד יהיה יחסי, כך שההצעה הגבוהה ביותר לגבי אותו סעיף תזכה את המציע במלוא הניקוד, וההצעות הנמוכות יותר ינוקדו באופן יחסי אליה. לדוגמה: במידה והצעת אחד הגופים מוסיפה 3 מדינות/אוכלוסיות יעד נוספות על המינימום שהוגדר וזו ההצעה הגבוהה ביותר, הוא יקבל את מלוא 6 הנקודות תחת סעיף זה. אם ההצעה הבאה אחריה עומדת על 2 מדינות/אוכלוסיות יעד נוספות, הרי שתבוצע חלוקה של 2 חלקי 3 כפול 6, והניקוד של גוף זה, תחת סעיף זה, יהיה 4.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### ג. שלב ג' - בחינת הצעת ההשקעה

1.ג.14. בשלב זה תיפתח המעטפה המכילה את הצעת ההשקעה של הגופים המציעים שציון האיכות שלהם היה גבוה מ-50 נקודות.

2.ג.14. ההצעה תוגש על פי הטופס המצורף **בנספח א'4** למסמכי המכרז.

3.ג.14. סך הניקוד לחלק זה יהיה 30 נקודות.

4.ג.14. הצעת ההשקעה הגבוהה ביותר תזכה במלוא 30 הנקודות. יתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה. לדוגמא, אם ההצעה הגבוהה ביותר הייתה 3,000,000 ש"ח, הרי שהצעה זו תזכה ב-30 נקודות, ואם השנייה בגובהה עומדת על 2,500,000 ש"ח, הרי שתבוצע חלוקה של 2,500,000 חלקי 3,000,000 כפול 30, ולפיכך ההצעה השנייה בגובהה תזכה ל-25 נקודות.

**ההצעה תוגש חתומה על ידי המציע בתוספת חותמת. על המעטפה תירשם הכותרת "הצעת ההשקעה", שם המכרז ומספרו. יש להדגיש, כי אין לרשום על גבי המעטפה את גובה הצעת ההשקעה ולא על גבי נספח א'1, אלא רק על גבי נספח א'4 שיוכנס למעטפה נפרדת.**

24

### ד. שלב ד' - בחירת הספק הזוכה

לכל הצעה יינתן ציון כולל, המורכב משקלול ציון האיכות וציון הצעת ההשקעה, בהתאם למפורט להלן:

ציון להצעה	ציון מקסימלי
ציון האיכות הכולל	70
ציון להצעת ההשקעה	30
סה"כ	100

ההצעה שתקבל את הציון הכולל הגבוה ביותר תהייה ההצעה הזוכה במכרז.

### 15. הליכים לביצוע ההתקשרות ומשמעויותיהם

א. המזמין יזמין את הגוף הזוכה לחתום על חוזה ההתקשרות תוך 14 ימים מהעברת הודעת הזכייה לידי הגוף הזוכה.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ב. מוסכם בזה, כי הליכי המכרז יסתיימו אך ורק עם חתימת חוזה ההתקשרות בין הצדדים על ידי שני הצדדים ולאחר הגשת כל המסמכים הנדרשים לכך על ידי הגוף הזוכה. הזוכה לא יעשה כל פעולה, אשר עלולה ליצור מחויבות של המשרד כלפיו, בעקבות ההודעה על הזכייה במכרז, עד אשר ייחתם ההסכם בין המשרד לבין המציע הנבחר ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד.
- ג. ההצעה והחתימות על מסמכי המכרז ונספחיו, יהוו חלק בלתי נפרד מן ההסכם עם הזוכה. יש לראות את המכרז וההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמשלימים זה את זה למסמך אחד.
- ד. לא יאוחר מ 10 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על זכייתו בהליך, ימציא המציע למשרד אישור על עריכת ביטוחים, בנוסח המצורף למכרז **כנספח ב'** להסכם ההתקשרות המצורף **כנספח יד'** למסמכי המכרז. ההתקשרות בין הצדדים מותנית בהמצאת אישור כאמור. המצאת אישור כאמור מהווה תנאי מוקדם ליצירת יחסים חוזיים בין הצדדים.
- ה. זוכה חלופי: המשרד רשאי עד ולא יאוחר מחלוף 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז, ובנסיבות בהן בוטלה ההתקשרות בין המשרד לבין הזוכה כאמור, לפנות לגוף מציע אשר הצעתו דורגה במקום השני ולהציע לו לבצע את השירותים נשוא המכרז, וזאת כפי האמור בהצעה אשר הוגשה על ידי אותו הגוף המציע.

### 16. תנאים נוספים

- א. המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט. שינויים אלו יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד, בכתובת [www.morc.gov.il](http://www.morc.gov.il), תחת הקישור 'מכרזים ותמיכות' ו'קולות קוראים'.
- ב. המשרד אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, והוא רשאי לפנות לגופים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שיימצא לנכון, או להחליט לבטל את המכרז כולו כפי שיימצא לנכון, בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
- ג. המשרד יהיה רשאי שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר כאמור, אם יתעורר חשד בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו וזאת לאחר שניתנה למציע הזדמנות להציג את עמדתו ולהסבירה.
- ד. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור בזוכה שני ובזוכה שלישי. היה וההתקשרות עם המציע הזוכה לא תצא אל הפועל, מכל סיבה שהיא, המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע הזוכה השני, ללא מגבלות כלשהן, וכך הלאה - עם המציע הזוכה השלישי. לפיכך, מבלי לגרוע מכל האמור בסעיף זה, ומכל סעד או מכל זכות, המוקנית למשרד, ההצעות



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- של שאר המציעים יעמדו בתוקפן למשך חצי שנה לאחר סיומם של הליכי המכרז, כדי לאפשר את ההתקשרויות החלופיות הנ"ל.
- ה. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא תובא בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלול לגרום לפסילתה.
- ו. המשרד אינו מתחייב לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל את הערבות בחזרה.
- ז. מבלי לגרוע מהאמור במפרט מכרז זה, בוטלה הצעה לפני התקופה האמורה – 90 יום – רשאי המשרד לחלט את הערבות שצרף המציע להצעתו. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר בכתב למשרד לשיתוף פעולה אזורי.
- ח. המציע אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד.
- ט. המשרד רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי מציע זוכה, ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנותרה לפי מכרז זה במקרה שבו התברר כי המציע / הזוכים בפנייה זו אינם עומדים בדרישות המפורטות במכרז זה.
- י. אין המציע רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמשרד.
- יא. על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2.ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992 (להלן: "החוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" - ראה סעיף 2.ב לחוק).
- יב. המשרד רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:
- 16.יב.1. לבטל מכרז זה או לערוך מכרז חדש או תהליך אחר על-פי דין או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו, על-פי החלטתו. הודעה על ביטול תומצא לרוכשים את המכרז ולמציעים (לפי העניין) באמצעות הפקס.
- 16.יב.2. בתוך תקופה של 45 ימים לאחר שניתנה הודעה בכתב לזוכה על זכייתו, לרבות אם נחתם הסכם, להשהות את הליכי המכרז או ההתקשרות עם הזוכה, לכל פרק זמן שייקבע על ידו, או לבטלם כליל, או לבטל את זכייתו של הזוכה ולקבוע זוכה אחר תחתיו.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

16.יב.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר התקשרות עם המציע לפי מכרז זה; הכל, בכפוף לאישור של ועדת המכרזים של המשרד.

16.יב.4. שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז.

16.יב.5. לא להתחשב כלל בהצעה, שציון האיכות הכולל שלה אינו עולה על 50.

16.יב.6. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, המוגדרות כדרישת סף, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, ייראו אלו כבטלים ולא יחייבו את המשרד.

16.יב.7. לפנות למציעים לקבלת הבהרות על הצעתם או כדי להסיר אי-בהירויות, לרבות פניה אל הממליצים, המובאים בהצעתם, לשם קבלה של חוות דעת מקצועית. זאת, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992. ההבהרות מטעם המציע יהוו חלק בלתי-נפרד מהצעתו. היה ולא יתקבלו כל ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד, אשר נקבע ע"י המשרד, המשרד יהיה רשאי לפסול את ההצעה.

ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים במשרד רשאית שלא לבחור בהצעה, בין השאר, אם מצאה, כי ההצעה בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז. כמו-כן, הועדה תהיה רשאית שלא לבחור בהצעה אם מתעורר חשש, שהמציע לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו באופן המניח את דעתו של המשרד בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים, שיבצעו את הפעילות הנדרשת. כל זאת, זולת אם החליטה הועדה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.

ד. בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שיירשמו, להורות על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם; וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

טו. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויותיו של המשרד על-פי כל דין.

טז. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד ו/או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, על פי התקנות על פיו ועל פי כל דין.

יז. יובהר בזאת כי מעטפות המכרז לא תיפתחנה ולא תתקבל החלטה כלשהי אודות הגוף הזוכה עד לאישור תקציב המדינה בכנסת.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 17. ערבות ביצוע

- א. עם קבלת הודעה על הזכייה, המציע ימציא כתב ערבות על שמו, מקורי ובלתי מותנה לשם הבטחת ביצועו של ההסכם. כתב הערבות יעמוד על 5% (חמישה אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם המציע. תוקף כתב הערבות - עד שלושה חודשים מעבר לתקופת ההתקשרות עם המציע. אם ההתקשרות עם המציע תוארך, הערבות תוארך בהתאם. במידה ויורחב ההסכם, ימציא הזוכה ערבות מוגדלת עד ל- 5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ לרבות ההרחבה.
- ב. הנוסח של ערבות הביצוע מצורף **כנספח ג'** להסכם המצורף **כנספח יב'** למסמכי המכרז. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו. המשרד לא יחתום על ההסכם עם המציע אם תהיה סטייה כלשהי מנוסח הערבות הנ"ל.
- ג. הערבות תהא של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות, על פי הרשימה בנספח ד' להסכם.
- ד. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- ה. במקרה שיפר הגוף הזוכה הסכם זה הפרה יסודית כמפורט בהסכם זה להלן או הפרה שאינה יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה לפי שיקול דעתו, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות הזוכה כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.
- ו. היה והערבות תחולט על ידי המשרד וההסכם לא יבוטל, ימציא הזוכה ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך 7 ימים מהיום שבו קיבל הודעה שהערבות חולטה.
- ז. מתן הערבות אינו פוטר את הזוכה ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה, וגבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה על ידי המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע מהזוכה כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי כל דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הזוכה.
- ח. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הזוכה.

### 18. ביטוחים

הארגון מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ולהציג למשרד, בנוסח המפורט **כנספח ב'** **להסכם המצורף כנספח יד'** למסמכי המכרז, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן: -



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הארגון יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים; הביטוח יורחב לכסות את אחריותו של המבוטח כלפי עובדיו בעת שהותם הזמנית מחוץ לגבולות המדינה;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הארגון, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הארגון יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים; הביטוח יורחב לכסות את אחריותו של הארגון על פי כל דין בגין נזקים שייגרמו בחו"ל ע"י אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות המדינה;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם;
- ה. ילדים ובני נוער המשתתפים בפרויקט ורכושם ייחשבו צד שלישי;
- ו. מדריכים, מאמנים ורכזים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הארגון, ייחשבו צד שלישי;
- ז. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הארגון וכל הפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח אחריות מקצועית (או לחילופין ביטול חריג אחריות מקצועית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף)

- א. הארגון יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הארגון, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי;
- ג. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
- מרמה ואי יושר של עובדים;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הארגון כנגד המדינה;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הארגון והפועלים מטעמו.

### 4. ביטוח נסיעות לחו"ל

בכל יציאה לחו"ל ירכוש הארגון עבור עובדיו, מאמנים, וגורמים נוספים מטעמו ועבור הילדים ובני הנוער המשתתפים בפרויקט, ביטוח נסיעות לחו"ל כמקובל הכולל שירותי אשפוז בבית חולים, הוצאות רפואיות שאינן במסגרת אשפוז, הטסה רפואית, טיפול חירום בשיניים, מטען אישי, ביטוח תאונות אישיות המורחב לכסות תאונת דרכים, ביטוח נסיעה והחזר הוצאות נסיעה, אחריות כלפי צד שלישי, הטסת גופה, המשך אשפוז בארץ המוצא וכיסוי הוצאות נוספות כמקובל בביטוח כזה בגבולות אחריות סבירים.

### 5. ביטוחים נוספים

הארגון ידאג ויוודא כי לגבי:

- א. **מקום/מקומות קיום הפעילויות/האירועים** - למפעילי/בעלי מגרשים בהם מתקיימים האימונים והטורנירים ולמפעילי מקום קיום הכנס הבינלאומי יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ועובדיהם, וכן כלפי הילדים ובני הנוער המשתתפים בפעילויות.
- ב. **בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה** - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות/האירועים וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, תחשב מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי כמבוטח נוסף כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם.

### 6. כללי

- א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-
1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי** בכפוף להרחבת השיפוי כמפורט לעיל ;
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד לשיתוף פעולה אזורי ;
  3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
  4. הארגון אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
  5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הארגון ;
  6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
  7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ב. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הארגון למשרד לשיתוף פעולה אזורי עד למועד חתימת ההסכם.
- ג. הארגון מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הארגון מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי בתוקף. הארגון מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד לשיתוף פעולה אזורי לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הארגון מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

### 19. החלטות ועדת המכרזים - עיון במסמכים

א. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

ב. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:

19.ב.1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.

19.ב.2. יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.

19.ב.3. ככל האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

ג. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

ד. יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

ה. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

ו. יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 – כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה – ככל שיותר העיון בו, בכפוף להחלטת ועדת המכרזים ברשות, ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות, העלות הכרוכה, לדעת ועדת המכרזים, בקיום הוראות תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרז, התשנ"ג-1993.

### 20. היררכיה בין המכרז להסכם

א. ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד המשלים זה את זה.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ב. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין ההסכם יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.
- ג. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח המכרז, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים.

### 21. הצעה מסויגת או מותנית

- א. חל איסור על המציעים לסייג את הצעותיהם או להתנותן באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז.
- ב. מציע הסבור, כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והמשרד ישקול את פנייתו וישיבו בהתאם. לוועדת המכרזים שיקול דעת לפסול הצעות מסויגות או מותנות, לדרוש את תיקונן או להתעלם מהסייג או מהתנאי מטעמים שירשמו.
- ג. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

### 22. נספחי המכרז:

- |     |          |  |
|-----|----------|--|
| א.  | נספח א'  | טופס הצעה.   |
| ב.  | נספח א'1 | כרטיס פרויקט / תוכנית עבודה.   |
| ג.  | נספח א'2 | הצעת מחיר / תכנית תקציבית.   |
| ד.  | נספח א'3 | עמידה בתנאי סף מקצועיים ופרטים לצורך ניקוד אמות המידה.                                   |
| ה.  | נספח א'4 | הצעת השקעה.  |
| ו.  | נספח ב'  | תנאי הסעדה, הלנה ותחבורה במסגרת הפרויקט.   |
| ז.  | נספח ג'  | ערבות.   |
| ח.  | נספח ד'  | הצהרה על עמידה בדרישות המכרז.  |
| ט.  | נספח ה'  | התחייבות להימנע מניגוד עניינים, שמירה על סודיות ואבטחת מידע.                             |
| י.  | נספח ו'  | הצהרה בדבר זכויות קניין.   |
| יא. | נספח ז'  | תצהיר על תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.                                |
| יב. | נספח ח'  | תצהיר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.                         |
| יג. | נספח ט'  | התחייבות לקיים את חוקי העבודה.   |
| יד. | נספח י'  | התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד.  |
| טו. | נספח יא' | התחייבות לציין את מקור השירות.   |
| טז. | נספח יב' | הסכם ההתקשרות.   |
| יז. | נספח יג' | דו"ח אישור משטרה – מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שרות לקטינים, תשס"ג – 2003. |

בברכה,

ועדת מכרזים



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח א' – פרטי המציע

#### 1. כללי:

- 1.1 יש להתייחס לכל הסעיפים. מקום שהדבר אינו רלוונטי למציע יש לציין "לא רלוונטי" ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.2 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימת מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.3 בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרש המציע למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי התקשרות עימו (טלפון ודוא"ל).

#### 2. פרטי המציע:

שם המציע		כתובת המציע	
<b>פרטי איש קשר</b>			
שם איש קשר		תפקיד איש קשר	
טלפון	פקס	דוא"ל	

34

#### 3. מעמדו המשפטי של המציע (אם המציע הוא תאגיד):

- 3.1 צורת התאגדות (חברה/שותפות/ אחר) \_\_\_\_\_.
- 3.2 מספר מזהה במרשם הרלוונטי \_\_\_\_\_.
- 3.3 מורשי החתימה אצל המציע ותפקידם:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד	דוגמת חתימה
1				
2				
3				
4				

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 4. מסמכים שיש לצרף להצעה:

רשימת המסמכים מובאת לנוחות המציעים בלבד. רשימת הדרישות המחייבות הינה כאמור בגוף המכרז.

מס"ד	המסמך	צורף / לא צורף
1	טופס פרטי מציע (נספח א')	
2	תוכנית עבודה / כרטיס פרויקט (נספח א'1)	
3	הצעת המחיר – <u>במעטפה סגורה</u> (נספח א'2)	
4	עמידה בתנאי הסף ופרטים לצורך בחינת אמות המידה (נספח א'3)	
5	הצעת השקעה – <u>במעטפה סגורה</u> (נספח א'4)	
6	ערבות (נספח ג')	
7	הצהרה בדבר עמידה בדרישות המכרז (נספח ד')	
8	התחייבות להימנע מניגוד עניינים, שמירה על סודיות ואבטחת מידע (נספח ה')	
9	הצהרה בדבר זכויות קניין (נספח ו')	
10	תצהיר על תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש (נספח ז')	
12	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום (נספח ח')	
13	התחייבות לקיים את חוקי העבודה (נספח ט')	
14	התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד (נספח י')	
15	התחייבות לציין את מקור השירות (נספח יא')	
16	הסכם ההתקשרות (נספח יב')	
17	דו"ח אישור משטרה – מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שרות לקטינים, תשס"ג – 2003. (נספח יג')	
18	אישורים תקפים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (לרבות ניהול פנקסי חשבונות)	
19	אם המציע הוא תאגיד: <ul style="list-style-type: none"> <li>תעודת רישום תאגיד עדכנית.</li> <li>אישור היעדר חובות לרשם התאגיד הרלוונטי.</li> </ul>	
20	אם המציע הוא עמותה / מלכ"ר: <ul style="list-style-type: none"> <li>תעודת רישום עמותה עדכנית.</li> <li>אישור ניהול תקין לשנת 2013.</li> </ul>	
21	מסמכי המכרז חתומים בראשי תיבות	
22	על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2. ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה.	
23	ככל שהמציע מצהיר על כוונתו להקים קבוצות במדינות / אוכלוסיות יעד נוספות על אלו שפורטו בדרישות המינימום, <u>הנו מחויב להציג מסמך חתום על ידי שותף / נציג מטעם אותה אוכלוסיית יעד, בו הוא מצהיר כי בכוונתו לקחת חלק בפרויקט</u>	



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

שם \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_  
תפקיד \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_  
תפקיד \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

חותמת תאגיד (במקרה של תאגיד) \_\_\_\_\_.

### אישור (במקרה של תאגיד)

36

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, בעל מספר רישיון \_\_\_\_\_, מרחי  
\_\_\_\_\_ , מצהיר בזה כי הי"ה \_\_\_\_\_  
מוסמכים לייצג את המציע \_\_\_\_\_ וחתימותיהם מחייבות את המציע.

חתימה וחותמת

תאריך

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח א'1 - כרטיס פרויקט / תכנית עבודה

#### כללי

1. ענף / ענפי הספורט המוצע/ים:

---

---

---

---

---

---

2. ציוד שיונפק לכל משתתף:

-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

37

3. פרטי נציג המזמין לענייני הסדרת וויזות ואישורי כניסה:

---

---

4. אנשי הקשר / שותפים בקרב אוכלוסיות היעד:

א. ירדן:

שם \_\_\_\_\_,

תפקיד/רקע:

---

---

---

---



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

א. רש"פ:

שם \_\_\_\_\_,

תפקיד/רקע:

---

---

---

---

ב. מדינה / אוכלוסייה: \_\_\_\_\_,

שם \_\_\_\_\_,

תפקיד/רקע:

---

---

---

---

ג. מדינה / אוכלוסייה: \_\_\_\_\_,

שם \_\_\_\_\_,

תפקיד/רקע:

---

---

---

---

### הפעלת קבלני משנה

ככל שהמציע בוחר להתקשר עם קבלני משנה לצורך הפקת קורס המאמנים ו/או הכנס הביני"ל, יש להביא כאן פרטי הקבלן/ים וניסיונם הרלוונטי:

2. קבלן משנה - קורס מאמנים

פרטי הגוף:

ניסיון רלוונטי:

---

---

---

---

---

---

---

---

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

3. קבלן משנה - כנס בינ"ל

פרטי הגוף:

ניסיון רלוונטי:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### הפעלת קבוצות ספורט לנערים

4. משתתפים:

מספר מאמנים	מספר קבוצות שיוקמו	משתתפים בכל קבוצה	סה"כ משתתפים	אוכלוסיית יעד
	(מינימום 20)	(מינימום 20)		ישראל
	(מינימום 10)	(מינימום 20)		ירדן
	(מינימום 20)	(מינימום 20)		רש"פ

39

5. תכנית אימונים:

תדירות טורנירים בשנה (עבור כל משתתף)	אימונים בשבוע (מינימום 1 - זהה לכולם)	משך אימון (מינימום 45 דק' - זהה לכולם)	אוכלוסיית יעד
(מינימום 4)			ישראל
(מינימום 2)			ירדן
(מינימום 4)			רש"פ

























## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

מנגנוני בקרת האיכות שבכוונת המציע להפעיל ביחס לשלושת רכיבי התוכנית:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\* יש לצרף כל מסמך נוסף רלוונטי המתייחס לתכנית המקצועית והתכנים בהפעלת הפרויקט.  
\* ככל שהמציע מצהיר על כוונתו להקים קבוצות במדינות / אוכלוסיות יעד נוספות על אלו שפורטו בדרישות המינימום, הנו מחויב להציג מסמך חתום על ידי שותף / נציג מטעם אותה אוכלוסיית יעד, בו הוא מצהיר כי בכוונתו לקחת חלק בפרויקט.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח א' 2 - הצעת מחיר / תכנית תקציבית

בנספח זה יש לפרט את כלל ההוצאות הכספיות הכלולות בהפעלת הפרויקט על כלל מרכיביו השונים, כולל רכיב מע"מ. יש למלא את סעיפי ההוצאה בפירוט מרבי על פי המבנה המוצג, ולהוסיף במידת הצורך כל סעיף הוצאה נוסף בפרק המתאים.

יש לפרט את העלויות ב  $\text{₪}$  עבור כלל המרכיבים, כולל אלו הרלוונטיים לירדן ולרש"פ.

#### עלויות כלליות

1. שכר מנהל פרויקט (כולל עלויות נלוות כגון רכב, הסעות, אש"ל וכדומה, ככל שניתנות):

שנתי	חודשי

2. ביקורי מנהל הפרויקט ברש"פ ובירדן (ומדינות יעד נוספות - ככל שמתוכננות) - בכלל זה עלויות נסיעה / הטסה, הלנה במידה ומתוכננת, אש"ל, הסעדה וכל עלות נלווית נוספת הנגזרת מטיב הביקור.

עלות שנתי	מספר ביקורים בשנה (מינימום 6)	עלות ביקור	
			רש"פ
			ירדן
			סה"כ

3. תקורה כללית - עד 5% מהיקף הפרויקט: \_\_\_\_\_

4. עלויות כלליות נוספות:

---



---



---



---



---



---



---

סה"כ עלות כללית שנתית: \_\_\_\_\_

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### הפעלת קבוצות ספורט לנערים

5. שכר רכז מקומי (כולל עלויות נלוות כגון רכב, הסעות, אש"ל וכדומה, ככל שניתנות):

שנתי	חודשי	
		ישראל
		רש"פ
		ירדן
		סה"כ

6. שכר מאמנים / מדריכים:

סך עלות שנתית	סך עלות חודשית	מספר מאמנים	שכר חודשי למאמן	
				ישראל
				רש"פ
				ירדן
				סה"כ

7. ציוד הניתן לילדים:

סך עלות שנתית	מס' ילדים מתוכנן	מס' פריטים לכל לילד	עלות פריט	פריט
				סה"כ



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

8. ציוד כללי להפעלת הפרויקט ( ציוד ספורט ייעודי וציוד משרדי לצורך הפעילות ):

פריט	עלות פריט	מספר פריטים	סה"כ עלות שנתית
			<b>סה"כ</b>

9. עלות שימוש במתקנים בהם תתקיים הפעילות ( מגרשים / אולמות ספורט וכדומה ):

54

עלות חודשית	עלות שנתית	
		ישראל
		רש"פ
		ירדן
		<b>סה"כ</b>

10. טורנירים:

עלות טורניר תכלול את סך ההוצאות הנדרשות, ובכלל זה - הסעדה, הלנה ( בדו-יומי ), אגרות גבול, הסעות וכו'.

סוג טורניר	מס' משתתפים בטורניר	עלות ממוצעת פר משתתף	עלות טורניר	מס' טורנירים בשנה	עלות שנתית
רש"פ חד-יומי					
רש"פ דו-יומי					
ירדני דו-יומי					
<b>סה"כ</b>					







## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

13. כנס בינ"ל

הערות	עלות	סעיף
בכלל זה טיסות, הסעות וכדומה.		הוצאות תחבורה אל וממקום קיום הקורס
עלות פר משתתף: _____ מס' משתתפים: _____		הלנה
בכלל זה מתקני ספורט ככל שיידרשו, כיתות לימוד וכדומה.		עלות השכרת מקום עריכת הקורס
		הסעדה
		מרצים חיצוניים
בכלל זה פעילות הכוללת יציאה ממתחם עריכת הקורס		פעילות חוץ
בכלל זה ציוד ספורט וציוד נלווה לפעילות		ציוד לצורך הפעלת הקורס
		סה"כ

57

הערות / עלויות נוספות:

---

---

---

---

---

---

---

סה"כ עלות כנס בינ"ל: \_\_\_\_\_

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_











### המשרד לשיתוף פעולה אזורי

6. ניסיון בניהול פרויקטים בתחום החינוך / הדרכה, בארבע השנים האחרונות, בהיקף של לפחות 100 משתתפים :

פרויקט	תקופת הפעלתו (תאריכים)	משך הפעלתו בשנים	מספר משתתפים בפרויקט	מהות הפרויקט
סה"כ				

62

7. ניסיון בניהול פרויקטים הכוללים איגום משאבים בהיקף של לפחות מ-500,000 ₪ בשנה :

פרויקט	תקופת הפעלתו (תאריכים)	משך הפעלתו בשנים	סך תקציב הפרויקט	פירוט השותפים / הגורמים המתקצבים
סה"כ				



**המשרד לשיתוף פעולה אזורי**  
**נספח א'4 – הצעת השקעה**

המציע נדרש להשקעה תקציבית בפרויקט, ממקורותיו שאינם מקורות ממשלתיים ושאינם מקורם במשתתפים בפרויקט.

1. שם המציע: \_\_\_\_\_.
2. מס' מזהה של המציע: \_\_\_\_\_.
3. סך ההשקעה המוצעת **לשנה** על ידי המציע לצורך הפעלת הפרויקט בהתאם להוראות המכרז, ממקורות שאינם ממשלתיים ואינם ממשתתפי הפרויקט, \_\_\_\_\_, לא כולל מע"מ.
4. בהגשת הצעתו, מתחייב המציע להשקיע מדי שנה את סך ההשקעה המפורט בסעיף 3 לעיל במשך שלוש שנות הפעלת הפרויקט.
5. הצעת ההשקעה המפורטת בנספח זה אינה מותנית בשום תנאי שהוא.
6. מקורות המימון התקציביים להעמדת סכום ההשקעה הינם:

מקור תקציבי	סכום

63

**סכום ההצעה האמור לעיל מתייחס רק לחלק אותו מייעד המציע לצורך הפעלת הפרויקט, והוא אינו כולל את הסכום אותו מייעד המשרד למימון חלקו בהפעלת הפרויקט.**

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ב - תנאי הלנה, הסעדה ותחבורה

במסגרת הפרויקט קיימים מספר מרכיבים עבורם נדרש להלין, להסעיד ולהסיע את המשתתפים. במקרים אלו, התנאים והשירותים שצוינו יינתנו על פי הרמה המינימאלית במפורטת בנספח זה. יודגש כי באפשרות המציע לספק תנאים מעבר למינימום הנדרש, בהתאם לתכנית התקציבית אשר יגיש (נספח א' 2).

#### 1. טורנירים חד-יומיים

##### א. תחבורה

- הסעת המשתתפים הישראלים בצורה מאורגנת מנק' מרכזיות בסמוך למקום מגוריהם / מקום עריכת האימונים בשוטף, ואל מקום הטורניר. כנ"ל לגבי פיזור בסיום.
- הסעת המשתתפים הפלסטינים בצורה מאורגנת מנק' מרכזיות בסמוך למקום מגוריהם / מקום עריכת האימונים בשוטף, ואל נקודת המעבר / המחסום הרלוונטי לישראל. לאחר מכן המשך הסעה מהמחסום אל מקום הטורניר. כנ"ל לגבי פיזור בסיום.

##### ב. הסעדה

- במסגרת הטורניר ( שיימשך כאמור לא פחות מחמש שעות נטו ) יסופקו למשתתפים ארוחות כדלקמן:
- ארוחת בוקר: כריכים.
  - ארוחת צהריים חמה שתכלול מנת בשר (לפחות שני סוגים לבחירה) ומנה צמחונית לבחירה, לפחות שתי תוספות חמות, 2 סלטים, ושתייה קרה.
  - לאורך כל הטורניר תסופק שתייה קרה וכיבוד קל באופן שוטף.

#### 2. טורנירים דו-יומיים

##### א. תחבורה

- הסעת המשתתפים הישראלים בצורה מאורגנת מנק' מרכזיות בסמוך למקום מגוריהם / מקום עריכת האימונים בשוטף, ואל מקום הטורניר. כנ"ל לגבי פיזור בסיום.
- הסעת המשתתפים הפלסטינים ( ככל שיש ) בצורה מאורגנת מנק' מרכזיות בסמוך למקום מגוריהם / מקום עריכת האימונים בשוטף, ואל נקודת המעבר / המחסום הרלוונטי לישראל. לאחר מכן המשך הסעה מהמחסום אל מקום הטורניר. כנ"ל לגבי פיזור בסיום.
- הסעת המשתתפים הירדנים ( ככל שיש ) בצורה מאורגנת מנק' מרכזיות בסמוך למקום מגוריהם / מקום עריכת האימונים בשוטף, ואל מעבר הגבול הרלוונטי. לאחר מכן המשך הסעה מהמעבר אל מקום הטורניר. כנ"ל לגבי פיזור בסיום.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- במידה והפעילות הספורטיבית ומקום הלינה הינם בשני אתרים שונים, יספק המציע תחבורה מאורגנת עבור כלל המשתתפים בין שני האתרים, בהתאם לנדרש בתכנית המקצועית של הטורניר.
- ככל שמתקיימת פעילות העשרה מחוץ למתחם בו נערך הטורניר יספק המציע תחבורה צמודה ע"פ מספר המשתתפים (מינימום / אוטובוס וכדומה).

### ב. הסעדה

טורניר דו יומי יכול כאמור לינת לילה, כאשר זמן הגעת המשתתפים ביום הראשון אינו מוגדר ותלוי בתכנית שיציג המציע. בהתאם לכך, יסופקו ארוחות בהתאם לזמני השהייה בטורניר כדלקמן:

- ארוחת בוקר הכוללת: 2 סוגי גבינות, 3 סוגי סלטים, ירקות טריים ולחמים.
- ארוחת צהריים חמה הכוללת מנת בשר (לפחות שני סוגים לבחירה) ומנה צמחונית לבחירה, לפחות שתי תוספות חמות, 2 סלטים, מנה אחרונה, ושתייה קרה.
- ארוחת ערב חמה הכוללת מנת פחמימות לבחירה (כגון פסטה וכדומה) / מנת דג, וסלטים, או ארוחה קרה הכוללת ביצים, ירקות, מעדנים וסלטים לבחירה.
- במהלך היום יספק המזמין שתיה קרה (מים) וכיבוד קל באופן שוטף.

### ג. הלנה

- המשתתפים בטורניר ישוכנו במתקן הכולל תנאי לינה נאותים ומכובדים, אשר יאושר מבעוד מועד ע"י נציג המשרד.
  - הנערים והילדים המשתתפים ישוכנו בחדרים של עד ארבעה בחדר.
  - המדריכים / מאמנים ישוכנו בחדרים זוגיים.
  - בנוסף לחדרי השינה, על המתקן להכיל מתקני ספורט מתאימים לאופי הפעילות בטורניר, כמו גם כיתה / אולם המתאים להעברת התכנים החינוכיים, בהתאם לכמות המשתתפים בטורניר.
- \* ניתן לפצל את אתר הלינה ואתר קיום הפעילות לשני אתרים נפרדים.

## 3. קורס מדריכים

### א. תחבורה

- הסעת המשתתפים הישראלים בצורה מאורגנת מנק' מרכזיות בסמוך למקום מגוריהם / מקום עריכת האימונים בשוטף, ואל מקום הקורס. כני"ל לגבי פיזור בסיום.
- הסעת המשתתפים הפלסטינים בצורה מאורגנת מנק' מרכזיות בסמוך למקום מגוריהם / מקום עריכת האימונים בשוטף, ואל נקודת המעבר / המחסום הרלוונטי לישראל. לאחר מכן המשך הסעה מהמחסום אל מקום הקורס. כני"ל לגבי פיזור בסיום.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- הסעת המשתתפים הירדנים בצורה מאורגנת מנקי מרכזיות בסמוך למקום מגוריהם / מקום עריכת האימונים בשוטף, ואל מעבר הגבול הרלוונטי. לאחר מכן המשך הסעה מהמעבר אל מקום הקורס. כנ"ל לגבי פיזור בסיום.
- במידה והפעילות המקצועית ומקום הלינה הינם בשני אתרים שונים, יספק המציע תחבורה מאורגנת עבור כלל המשתתפים בין שני האתרים, בהתאם לנדרש בתכנית המקצועית של הטורניר.
- ככל שמתקיימת פעילות העשרה מחוץ למתחם בו נערך הטורניר יספק המציע תחבורה צמודה ע"פ מספר המשתתפים (מיניבוס / אוטובוס וכדומה).

### ב. הסעדה

- בכל מהלך הקורס, יסופקו למשתתפים ארוחות על פי מפרט המינימום להלן:
- ארוחת בוקר הכוללת: 2 סוגי גבינות, 3 סוגי סלטים, ירקות טריים ולחמים.
- ארוחת צהריים חמה הכוללת מנת בשר (לפחות שני סוגים לבחירה) ומנה צמחונית לבחירה, לפחות שתי תוספות חמות, 2 סלטים, מנה אחרונה, ושתייה קרה.
- ארוחת ערב חמה הכוללת מנת פחמימות לבחירה (כגון פסטה וכדומה) / מנת דג, וסלטים, או ארוחה קרה הכוללת ביצים, ירקות, מעדנים וסלטים לבחירה.
- במהלך היום יספק המזמין שתייה קרה (מים) וכיבוד קל באופן שוטף.

### ג. הלנה

- המשתתפים בטורניר ישוכנו במתקן הכולל תנאי לינה נאותים ומכובדים, אשר יאושר מבעוד מועד ע"י נציג המשרד.
  - המשתתפים ישוכנו בחדרים זוגיים.
  - בנוסף לחדרי השינה, על המתקן להכיל מתקני ספורט מתאימים לאופי הפעילות בטורניר, כמו גם כיתה / אולם המתאים להעברת התכנים החינוכיים, בהתאם לכמות המשתתפים בטורניר.
- \* ניתן לפצל את אתר הלינה ואתר קיום הפעילות לשני אתרים נפרדים.

## 4. כנס בינ"ל

### א. תחבורה

- המשתתפים יגיעו באופן עצמאי אל שדות התעופה הרלוונטיים לצורך הטסה לכנס. במידה ויוחלט להטיס את הפלסטינים דרך נתב"ג (ולא דרך ירדן), ידאג המציע להסיע אותם מהמעברים הרלוונטיים באיו"ש ואל נתב"ג.
- הטסת המשתתפים ממדינות המוצא אל מדינת היעד, ותחבורה מאורגנת לכולם יחד משדה התעופה אל מקום עריכת הכנס.
- ככל שמתקיימת פעילות העשרה מחוץ למתחם בו נערך הכנס, יספק המציע תחבורה צמודה ע"פ מספר המשתתפים (מיניבוס / אוטובוס וכדומה).



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- עם סיום הכנס, הסעת המשתתפים בצורה מאורגנת אל שדה"ת במדינת היעד, ומשם הטסה חזרה למדינות המוצא.

### ב. הסעדה

- במהלך ימי הכנס, יסופקו למשתתפים ארוחות על פי מפרט המינימום להלן:
- ארוחת בוקר הכוללת: 2 סוגי גבינות, 3 סוגי סלטים, ירקות טריים ולחמים.
- ארוחת צהריים חמה הכוללת מנת בשר (לפחות שני סוגים לבחירה) ומנה צמחונית לבחירה, לפחות שתי תוספות חמות, 2 סלטים, מנה אחרונה, ושתייה קרה.
- ארוחת ערב חמה הכוללת מנת פחמימות לבחירה (כגון פסטה וכדומה) / מנת דג, וסלטים, או ארוחה קרה הכוללת ביצים, ירקות, מעדנים וסלטים לבחירה.
- במהלך היום יספק המזמין שתיה קרה (מים) וכיבוד קל באופן שוטף.

### ג. הלנה

- הכנס יערך בבית מלון ברמת 3 כוכבים לפחות.
- בית המלון יכיל אולם אירועים / דיונים אשר מתאים להעברת התכנים המקצועיים לכלל באי הכנס (אולם היכול להכיל לא פחות מחמישים איש).
- משתתפי הכנס ישוכנו בחדרים זוגיים.

### הערה כללית

ככל שיהיו חניכים / מדריכים שומרי כשרות בכל אחת מפעילויות הפרויקט, יהיה על הזוכה לספק להם ארוחות כשרות.



**המשרד לשיתוף פעולה אזורי**  
**נספח ג – נוסח הערבות הבנקאית**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

באמצעות המשרד לשיתוף פעולה אזורי

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ש"ח) אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם "הפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער".

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 1.4.2016.

דרישה ע"פ ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח:

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מספר הבנק ומספר הסניף \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ד – הצהרה על עמידה בדרישות המכרז

אני \_\_\_\_\_, בעל מספר זהות \_\_\_\_\_, ו \_\_\_\_\_, בעל מספר זהות \_\_\_\_\_, המוסמכים לייצג את המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה") ולחייבה בחתימתנו, מצהירים בזאת, כי:

- אנו עומדים בתנאי הסף.
- הבנו את מהות העבודה, ואנו מסכימים לכל תנאיה.
- בטרם הגשת ההצעה קיבלנו את מלוא המידע האפשרי, ובדקנו את כל הפרטים והעובדות, ולפיכך נהיה מנועים מלהעלות כל טענה כי לא ידענו או הבנו פרט או תנאי כלשהו של המכרז, על כל פרטיו וחלקיו.
- ההצעה עונה על כל הדרישות, הנובעות מן הרשום במכרז זה ובנספחיו, וכי הבאנו בחשבון את כל המידע שנתקבל כולל מענה לשאלות וכל מידע אחר שהמציא המשרד, וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתנו השונים.

69

_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם
_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ה' – התחייבות להימנע מניגוד עניינים, שמירה על סודיות

#### ואבטחת מידע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

ועדת המכרזים

המשרד לשיתוף פעולה אזורי

#### הנדון: התחייבות להימנעות מניגוד עניינים ולשמירה על סודיות ואבטחת מידע

#### מבוא

**הואיל** ונחתם בין \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים") לבין המשרד לשיתוף פעולה אזורי (להלן: "המשרד") הסכם מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

**והואיל** ואני מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למשרד;

**והואיל** והמשרד הסכים להתקשר עם נותן השירותים בתנאי כי נותן השירותים לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן;

**והואיל** והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know-How) כלשהם לרבות מידע המהווה חלק ממאגר מידע, תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל – "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

**והואיל** והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המשרד המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למשרד או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המשרד כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא אאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא. לא ארשה לשום גורם אחר למסור מידע כאמור.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה, ולהורות להם לחתום על התחייבות בנוסח זה.
7. לחייב את עובדי, יועצי, קבלני המשנה מטעמי וכל גורם אחר הפועל מטעמי לפעול לפי כל דרישות אבטחת המידע של המזמין, לפחות, ואעגן דרישות אלה בחוזי ההתקשרות עימם.
8. עם סיום פעילותי במסגרת הפרויקט זה או על פי דרישה בכתב של המזמין, אעביר למזמין כל חומר הקשור בעבודתי לפי פניה זו, הנמצא אצל הגוף הזוכה או ברשותו ובהתאם להנחיות מפורשות של המזמין בלבד.
9. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
10. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המשרד. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
11. לפעול לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, לרבות בקשר עם רישום מאגר המידע וככל שיהיה רלוונטי לפעילותי, ולפי כל דין ודבר חקיקה, ואשא באחריות מלאה לנושאים אלה. אשפה את המזמין בגין כל תביעה שתוגש נגדו בגין הפרה של חוקים אלה על ידי הגוף הזוכה, עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

12. מובהר בזאת כי חובת הסודיות המפורטת במסמך זה חלה על כל מידע, מסמך או ידיעה ללא קשר למקורו.
13. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
14. הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
15. הריני מתחייב שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, ענייניו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענייניו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עימי או בפיקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (מחק את המיותר) (להלן: "עניין אחר"). התחייבות זו תעמוד בתוקפה במשך תקופת ההסכם ושלושה חודשים מתום תקופת ההסכם.
16. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
17. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
18. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
19. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז - 1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
20. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
21. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
22. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.
23. אשפה את המשרד בגין כל תביעה שתוגש נגד המשרד בגין הפרה של החוקים המוזכרים בהתחייבות זו, אשר נעשו על ידי הגוף הזוכה, עובדיו, יועציו, קבלני



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו.

24. אחייב את עובדי, יועצי, קבלני המשנה שלי וכל גורם אחר הפועל מטעמי לפעול לפי כל דרישות אבטחת המידע של המשרד, לפחות, ואעגן דרישות אלה בחוזי ההתקשרות עימם.
25. בכל נושא הקשור להתחייבות זאת, אפעל לפי הוראות המשרד, כפי שיהיו מזמן לזמן.
26. התחייבויות אלו יעמדו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההתקשרות מכוח המכרז או עם סיום ההתקשרות ביני לבין המשרד, מכל סיבה שהיא.

### ולראיה באתי על החתום:

_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם
_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם

73

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ו' - הצהרה בדבר זכויות קניין

אני, \_\_\_\_\_, החתום/מה מטה, נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם המשרד לשיתוף פעולה אזורי (להלן: "המשרד"), לפי מכרז 01/15 להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

אני מצהיר/ה, כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים, לרבות אך לא רק מערכי שיעור, תוכנית הכשרת מאמנים, חומרים לצורך הכנס, חומרי עזר להפעלת הפרויקט, תכני הפעילויות החינוכיות, תכני קורס הכשרת המאמנים, תוכנות המחשב ככל שיש לו את הזכויות בהן, התכנות והרישיונות המאפשרים את הפעלת הפרויקט, לפי מכרז זה, יהיו בבעלות משותפת של המשרד והזוכה.

אני מצהיר כי אין ולא יהיה באספקה של השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י החברה, הפרה של זכויות רוחניות או קניניות של צד שלישי כלשהו.

אני מצהיר/ה כי לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידיעתי במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידי.

74

אני מצהיר/ה כי לא יוצגו לאף גורם, למעט נציגי המשרד, תוצאות מתן השירותים המבוקשים בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה כל מסמך שיוכן ע"י החברה במסגרת מתן השירותים המבוקשים, זולת אם נתקבל לכך אישור מראש ובכתב מאת המשרד.

מסד הנתונים שיוקם במסגרת הפעלת הפרויקט, וכלל התוצרים הנלווים לפעילות, יועברו לרשות המשרד בהתאם לדרישתו במהלך ההתקשרות בין הצדדים, ובכל מקרה בסיום תקופת ההתקשרות.

אני מצהיר/ה, כי אשפה את החברה בכל מקרה של תביעה של צד שלישי, הקשורה בזכויות שבתוצרים ובשירותים שיסופקו.

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר חברה / שותפות / עמותה: \_\_\_\_\_

שם החותם: \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_, חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ז - תצהיר על תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש

הריני להצהיר כי אני המציע \_\_\_\_\_ שילמתי בקביעות בשנה האחרונה, לכל עובדי כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עלי, במידה שחלים עלי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

תאריך	שם המציע	תפקיד
נציג/ה המציע המוסמך/ת	חתימה וחותמת	עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר

75

#### אישור

אני הח"מ, רו"ח \_\_\_\_\_, בעל מספר רישיון \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר את נכונות ההצהרה דלעיל.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ח' - הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער עבור המשרד לשיתוף פעולה אזורי אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר \_\_\_\_\_ להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער עבור המשרד לשיתוף פעולה אזורי.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

שם

תאריך

חתימה וחותמת

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה  
כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,  
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ט' - התחייבות לקיים את חוקי העבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי הריני מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים, שיועסקו על-ידי בביצוע השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח י' - התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי הריני מתחייב לעמוד בדרישה לעשות שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי מכרז זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

#### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

79

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח יא' – התחייבות לציין את מקור השירות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת הריני מתחייב בזאת כי בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז אציין על המסמך כי השירות ניתן על ידי בשיתוף המשרד לשיתוף פעולה אזורי.

\_\_\_\_\_  
חתימה

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

80

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע בראשי תיבות



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח יב' - הסכם ההתקשרות

שנחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2015

#### בין

מדינת ישראל באמצעות ממשלת ישראל המיוצגת על ידי המנהל הכללי של המשרד לשיתוף פעולה אזורי וחשב המשרד לשיתוף פעולה אזורי (להלן: "המשרד" או "המזמין") המורשים כדין לחתום בשם המדינה (להלן: "המשרד")

מצד אחד ;

#### לבין

\_\_\_\_\_ (ח.פ. / ע.ר. \_\_\_\_\_), שכתובתה  
באמצעות מורשה החתימה, המוסמך כדין לחתום  
\_\_\_\_\_ (ת.ז. \_\_\_\_\_) (להלן: "הארגון" או "הגוף הזוכה")

מצד שני ;

**הואיל** והמשרד פרסם מכרז מספר 01/15 להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער (להלן: "המכרז"), שהעתקו מצורף כנספח להסכם והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו ;

**והואיל** והארגון לאחר שעייין כל ההנחיות המפורטות במסמכי המכרז, הגיש הצעתו להפעלת הפרויקט שנועד לעשות שימוש בספורט ככלי לקירוב לבבות בין אוכלוסיות הילדים והנוער בקרב ישראלים, פלסטינים וירדנים (להלן: "התוכנית" או "הפרויקט") ;

**והואיל** והמשרד מעוניין לבצע את התוכנית והארגון מצהיר כי הוא כשיר, מסוגל ומסכים לבצע עבור המשרד את התוכנית באופן, ובמועדים ובתנאים המפורטים בהסכם ובמכרז, ונמצא כמתאים להפעלת התוכנית, לנוכח מומחיותו, הרקע המתאים וניסיונו בתחום המבוקש ;

**והואיל** והארגון זכה במכרז, בהתאם להחלטת ועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_, לפי תקנה 2 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993 ;

**והואיל** והמשרד החליט להתקשר עם הארגון על מנת להפעיל את התוכנית, בהתאם למסמכי המכרז, המצורפים כנספח ו' להסכם, והצעת הארגון המצורפת כנספח א' להסכם ;

**והואיל** והמשרד מעוניין שהארגון יבצע את התוכנית בהתאם לטופס ההצעה, כרטיס הפרויקט, תכנית העבודה, התקציב וההצעה שהוגשו על ידי הארגון במענה למכרז 01/15 להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער, המצורפים כנספח א' ;



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

**ולאחר** שהצדדים הסכימו כי התקשרות זו תהא על בסיס קבלני, ולא תיצור יחסי עובד-מעביד בין המשרד לארגון, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד-מעביד ;

**לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :**

### 1. כללי

- א. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות בו והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- ב. להסכם זה מצורפים המסמכים הבא, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו :
  - נספח א'**: הצעת הארגון למכרז 01/15 להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער, לרבות תוכנית העבודה והתקציב.
  - נספח ב'**: אישור עריכת ביטוחים.
  - נספח ג'**: נוסח ערבות ביצוע.
  - נספח ד'**: רשימת חברות הביטוח המורשות לתת ערבויות.
  - נספח ה'**: דו"ח ביצוע תקציב – מבנה הדו"ח המצורף עשוי להשתנות בהתאם להחלטת המשרד.
  - נספח ו'** : כל מסמכי המכרז על נספחיו.

### 2. התחייבויות הארגון

- א. הארגון מתחייב לבצע את התוכנית ברמה מעולה ומקובלת כנהוג על ידי הארגון ובהתאם להצעתו המצורפת **כנספח א'** ובהתאם להוראות המכרז ונספחיו המצורפות **כנספח ו'** להסכם, והוא יהיה האחראי הבלעדי כלפי המשרד, בכל הנוגע להפעלת התוכנית.
- ב. הארגון יעסיק עובדים מנוסים, אחראים ומקצועיים לביצוע התוכנית, בהתאם לכישורים, להשכלה ולניסיון הנדרשים.
- ג. הארגון לא יחרוג מהתקציב, ולא יערוך שינויים בסעיפים התקציביים, לרבות על ידי העברת סכומים בין סעיפי התקציב המפורט בנספח א' אלא לאחר קבלת אישור המשרד מראש ובכתב, ובכפוף לאמור בסעיף 5 להלן ; אין במתן האישור משום אישור או הסכמה מטעם המשרד למימון נוסף כלשהו, וכל חריגה מהתקציב תמומן על ידי הארגון, אלא אם יוסכם אחרת, מראש ובכתב, על ידי המשרד. הארגון יודיע למשרד על כל תוספת או חריגה מתקציב התוכנית לעומת האמור בנספח א'.
- ד. הארגון מתחייב למסור למשרד את כל המידע והמסמכים הנוגעים לתוכנית והמבוקשים על-ידו בכל עת, הן בכתב והן בעל-פה, ויאפשר לנציגי המשרד, ככל

חתימת המציע בראשי תיבות



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

שהדברים יהיו תלויים בו, לבקר במרכזים בהם מופעלת התוכנית. הארגון מתחייב להגיע לפגישות עם נציגי המשרד, באם יתבקש, בכל תקופת ההתקשרות (המוגדרת בסעיף 4 להלן) וששה חודשים לאחריה.

ה. הארגון יגיש דו"חות פעילויות ודו"חות תקציביים מפורטים בהתאם להוראת נציג המשרד, במתכונת המפורטת להלן:

אחת לחודשים, ימסור הארגון למשרד דיווח תקופתי מפורט על התוכנית ועמידתו ביעדי תוכנית העבודה. במסגרת הדיווח החודשי יכלול, בין היתר, הפרטים הבאים:

1. נוכחות הילדים ובני הנוער באימונים השוטפים בכלל הקבוצות.

2. שיעור השתתפות הילדים והנערים באימונים.

3. שיעור השתתפות הילדים והנערים בטורנירים.

4. עזיבת משתתפים את הקבוצות.

5. פירוט התכנים שהועברו במסגרת פעילות הפרויקט בחודש נשוא הדיווח.

6. לאחר סיום הכנס וקורס הכשרת המאמנים יופקו דו"חות ע"י מנהל הפרויקט אשר יסקרו את מרכיבי הכנס והקורס בהתאמה, ההשתתפות, הצלחתם / אי הצלחתם, וכן לקחים והצעות לשיפור לכנס ולקורס הבא.

7. משובים ואירועים חריגים שרלוונטיים להפעלת הפרויקט.

8. כל דיווח נוסף שיידרש על יד נציגי המשרד.

דוחות תקציביים יוגשו אחד לרבעון ויאושרו על ידי מנכ"ל הארגון ומורשה חתימה אחר. המשרד רשאי ככל שימצא לנכון לדרוש בכל עת חוות דעת של ר"ח הארגון לדו"ח ביצוע התקציב.

הדיווח הרבעוני יכלול:

i. דו"ח ביצוע תקציב מפורט הכולל את הכנסות והוצאות המיזם לתקופת הדו"ח, בהתאם להוראות **נספח ה'** (מבנה הדו"ח המצורף עשוי להשתנות בהתאם להחלטת המשרד).

ii. דרישות תשלום, העתקי חשבוניות וקבלות המעידים על הספקת השירותים וכל אסמכתא נוספת, ככל שאלו תידרשנה על ידי חשבות המשרד.

iii. לדו"ח הביצוע יצורף דו"ח מילולי על ביצוע התוכנית בהתאם לתוכנית העבודה המאושרת ובהתייחס לדיווח הכספי.

iv. לדרישת המשרד, יאפשר הארגון לנציג המשרד או גורם אחר מהמשרד לעיין בכרטיסת הנהלת חשבונות עדכנית ורלוונטית ובכל הספרים המפורטים.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ו. הארגון יפרסם בכל פרסום, מסמך או הודעה מטעמו כי התוכנית הינה פרויקט משותף של הארגון ושל המשרד לשיתוף פעולה אזורי.
- ז. הארגון ישתף פעולה עם גוף סוקר, מטעם המשרד, אשר יבקש לבדוק את התכנית ומידת הגשמתה את המטרות והיעדים של המשרד.
- ח. לצורך ביצוע הפרויקט הארגון יפעל בהתאם להוראות הדין הרלבנטי החל במקום ביצוע הפעילות.
- ט. הגוף הזוכה יתאם את כל סידורי האבטחה והביטחון הנדרשים לצורך הפעלת הפרויקט, מול הגורמים הרלוונטיים, לרבות - שב"כ, נציגויות בחו"ל, משטרה וכל גורם אחר שיידרש.

### 3. שותפות המשרד בתכנון וניהול התוכנית

המשרד יהיה שותף בכל האספקטים של תכנון וניהול התוכנית, לרבות תכנון ארוך טווח.

### 4. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לגוף הזוכה.
- ב. תקופת ההתקשרות תהיה לשלוש שנים, עם אופציה להארכה בשנה נוספת, בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית. כל שנה תהא כפופה לאישור תקציב המדינה וקיום תקציב בפועל.
- ג. למשרד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשנה נוספת, והכול בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- ד. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות עם הזוכה בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש. וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות. במידה ויחליט המזמין לבטל ההתקשרות במהלך תקופת הניסיון יוכל לפנות לצורך ביצוע ההתקשרות למציע שנבחר כזוכה שני במכרז המצורף כנספח ו' ועל מציע זה יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו.
- ה. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות, ובלבד שיודיע על כך לארגון 90 (תשעים) יום מראש ובכתב.
- ו. הגוף הזוכה, לא יהיה זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו, אלא בהסכמת המשרד, והמשרד רשאי לפעול בעניין זה, כבכל עניין אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ז. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד, החובה לפצות את הגוף הזוכה, או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסופקו עד לביטול ההסכם.
- ח. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, מחויב הגוף הזוכה, להעביר למשרד את כל החומר שברשותו, והשייך למשרד, או את כל העבודה שנעשתה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי או פגיעה. מובהר כי אין הגוף הזוכה רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו, מכל סיבה שהיא, לרבות לו בשל תשלום לו הוא זכאי.

### 5. התמורה

- א. המשרד ישלם לארגון לטובת התוכנית סכום שלא יעלה על 2,000,000 ₪ לשנה כולל מע"מ, ובסך הכל 6,000,000 ₪ כולל מע"מ למשך שלוש שנות ההתקשרות, בכפוף לאישור תקציב המדינה וקיום תקציב בפועל לטובת הפעלת הסכם זה.
- ב. ככל שבמסגרת ההצעה, הארגון הציע להשקיע מימון בתוכנית, תשלום התמורה יותנה בכך שהארגון ישקיע בתוכנית את הסכום אותו התחייב להשקיע במסגרת ההצעה והעולה כדי \_\_\_\_\_ ₪, ממקורות לא ממשלתיים, במהלך תקופת ההתקשרות. מוסכם בזאת כי במקרים אלו, תשלומי המשרד יהיו בהתאם לחלקו היחסי מסך תקציב הפרוייקט המורכב מחלקו של המשרד והצעת ההשקעה של הגוף הזוכה.
- ג. התמורה תשולם לשיעורין, כנגד הגשת דרישת תשלום אשר תוגש לכל הפחות, אחת לרבעון, ואשר תכלול: דו"ח ביצוע תקציב כמפורט בנספח א' ובהתאם לנספח ה' (מבנה הדו"ח המצורף עשוי להשתנות בהתאם להחלטת המשרד), תתום ע"י מנכ"ל הארגון ומורשה חתימה אחר, ויכלול אסמכתאות לביצוע התשלומים על ידי הארגון. הארגון יצרף אישור ניכוי מס במקור והאישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 והגשת הדו"חות התקופתיים לפי סעיף 2 לעיל. ככל שתידרש על ידי המשרד, יוגשו חשבוניות בגין הוצאות שהוצאו בפועל במסגרת התוכנית.
- ד. על המשרד להודיע לארגון בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון ולאחר שנערך בירור עם הארגון, איזה חלק מן הדו"ח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו. הארגון יגיש למשרד דרישת תשלום מעודכנת לאחר אישור דרישת התשלום על-ידי המשרד.
- ה. תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי המשרד, ואושר ע"י נציג המשרד, ייעשה, בכפוף לתקרת מימון המשרד האמורה לעיל, לאחר האישור והגשת דרישות התשלום, בהתאם לנהלים המקובלים במשרד, ובכפוף לאישור דו"ח הביצוע התקופתי על נספחיו על ידי נציג המשרד. התשלומים בגין התמורה ישולמו



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

עד 45 יום לאחר הגשת חשבון כאמור לעיל לאחר שנציג המשרד אישר את הדו"חות ועל פי נהלי החשב הכללי לביצוע תשלומים.

1. לארגון לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו מטעמים ענייניים. למען הסר ספק יובהר כי ככל שרכיבים מסוימים בדרישת התשלום אושרו על ידי המשרד, תשולם התמורה בגינם, והעיכוב בתשלום, ככל שיחול כאמור בסעיף זה, יחול אך ורק על אותם הרכיבים בדרישת התשלום אשר לא נמסרו פרטים בגינם או שדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו ביחס אליהם.

2. התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית וכוללת כל מס, היטל או תשלום חובה; הארגון לא יהיה רשאי לדרוש מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה בגין ביצוע חיוביו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על-פי כל דין.

ח. בתום תקופת הסכם זה יבדקו הצדדים את התשלומים שביצע המשרד לאור דו"חות וחשבונות הארגון שאושרו. אם יתברר שהמשרד שילם סכומי יתר יחזירם הארגון למשרד תוך 45 יום כשהם צמודים לריבית החשב הכללי כפי שמחושבת מעת לעת.

86

ט. במידה ומסיבה כלשהי, מקצועית או טכנית, יפחת תקציב התוכנית העומד על סך של \_\_\_\_\_ ₪ במהלך תקופת ההתקשרות, מוסכם בזאת כי יחסיות המימון בין המשרד, לבין הארגון במימון התוכנית תישמר, ככל שהארגון העמיד מימון ממקורות לא ממשלתיים לטובת הפעלת התוכנית. יחסיות זו תישמר לגבי כל דרישת תשלום שתוגש.

י. גמישות תקציבית, במסגרתה ניתן יהיה להסיט סכומים בין סעיפי תקציב, תתאפשר בכפוף לאישור מראש ובכתב של נציג המשרד, ובכפוף לעמידה בהיקף ההתקשרות הכללי המורכב מתשלום המשרד כמפורט בסעיף 5.ט.א. ומהצעת השקעת הזוכה, ככל שקיימת, כמפורט בסעיף 5.ט.ב לעיל.

יא. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לארגון עקב הפעלת התוכנית.

יב. סעיף תקורה כללית, שעניינו בחלק היחסי מתקציב הפרויקט המיועד למשאבים שוטפים אותם מייעד הזוכה לטובת הפעלת הפרויקט, לא יעלה על 5% מהיקף הפרויקט. בגין חלק זה, אין הזוכה נדרש להציג חשבוניות.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 6. ערבות ביצוע

- א. כבטוחה לקיום התחייבויות הארגון על פי הסכם זה, ימציא הארגון למשרד, במעמד חתימת הסכם זה, ערבות ביצוע בלתי מותנית על סך של \_\_\_\_\_ ₪ (5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ) שתהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מסיום תקופת הסכם זה. הערבות תהא בנוסח **נספח ג'** המצורף להסכם. במידה ויארך תוקף ההסכם, ימציא הארגון ערבות כאמור לעיל, גם לתקופת ההארכה. במידה ויורחב ההסכם, ימציא הארגון ערבות מוגדלת עד ל- 5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ לרבות ההרחבה.
- ב. הערבות תהא של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות, על פי הרשימה **בנספח ד'** להסכם. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- ג. במקרה שיפר הארגון הסכם זה הפרה יסודית כמפורט בהסכם זה להלן או הפרה שאינה יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה לפי שיקול דעתו, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות הארגון כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.
- ד. היה והערבות תחולט על ידי המשרד וההסכם לא יבוטל, ימציא הארגון ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך 7 ימים מהיום שבו קיבל הודעה שהערבות חולטה.
- ה. מתן הערבות אינו פוטר את הארגון ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה, וגבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה על ידי המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע מהארגון כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי כל דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הארגון.
- ו. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הארגון.

### 7. שיטת העבודה

#### 7.1 הפעלת קבוצות ספורט לנערים בקרב אוכלוסיות היעד

- יח. המציע ימנה מטעמו מנהל פרויקט, ע"פ הקריטריונים המפורטים בסעיף 7.7 להוראות המכרז.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

יט. תפקידיו של מנהל הפרויקט יהיו - לנהל, לפקח ולהוציא לפועל את הפרויקט על כלל מרכיביו, הן באמצעות הפעלת רכזי השטח בכל אוכלוסייה (כמפורט להלן) והן באמצעות ביקורים שוטפים בשטח. כמו כן מנהל הפרויקט יהיה אחראי על גיבוש והכנת קורס המאמנים והכנס הבינ"ל (בשיתוף קבלני משנה ככל שהמזיע ישכור שירותיהם).

כ. לפחות אחת לחודשיים יבקר מנהל הפרויקט מטעם המזיע בכל אחת מאוכלוסיות היעד, על מנת לעמוד מקרוב אודות התקדמות הפרויקט. ככל שתהיה מניעה למנהל הפרויקט להיכנס לשטחי הרש"פ, ימנה לצורך כך מי מטעמו, בתיאום ואישור נציג המשרד.

כא. המשרד ימנה נציג מטעמו לטובת הפעלת הפרויקט שיעבוד מול הגוף הזוכה ומנהל הפרויקט וידון עם האחרון בכל סוגיה מקצועית ומנהלתית הקשורה בפרויקט, לרבות קביעת מדיניות, חסמים וכדומה.

כב. בנוסף למנהל הפרויקט ימונו ע"י המזיע רכזי שטח מקומיים בכל אחת מאוכלוסיות היעד, אשר תפקידם יהיה להפעיל ולפקח בשוטף על עבודת המאמנים בקבוצות.

כג. רכזי השטח ידווחו למנהל הפרויקט, והנדון ידווח אודות התקדמות והתנהלות הפרויקט למשרד לשיתוף פעולה אזורי, באמצעות דו"ח שיופק אחת לחודש. הדו"ח יכלול בין היתר נתונים אודות נוכחות, השתתפות, עזיבת משתתפים, תכנים שהועברו וכד', גם לגבי האימונים השוטפים וגם לגבי הטורנירים.

כד. הארגון יקבל דגשים, עדיפויות והנחיות במתן השירותים והפעלת הפרויקט. כמו כן, המשרד יהיה רשאי לערוך התאמות ושינויים בתוכנית העבודה ובפרויקט בהתאם לצרכים ולתנאים אובייקטיביים המחייבים את עריכתם של אלו. כל שינוי בתוכנית העבודה מחייב אישור מראש ובכתב של נציג המשרד.

כה. במידה ובפועל נפח המשתתפים או הקבוצות יהיה קטן משהוצהר במסגרת הצעת הארגון, יגרע המשרד את החלק היחסי במימון הפעלת הקבוצות, ע"פ פירוט עלויות הקמת ותפעול קבוצה בנספח א'2 להצעת הארגון המצורפת כנספח א' להוראות הסכם זה- "הצעת המחיר/תכנית תקציבית". כמו כן, **במידה ושיעור הקמת הקבוצות יעמוד על פחות מהמינימום שהוגדר בסעיף 5 למסמכי המכרז "תכולת העבודה"**, יהיה המשרד רשאי **לבטל את ההתקשרות עם הזוכה**. במידה והארגון הצהיר על כוונתו להקים קבוצות במדינות / אוכלוסיות יעד נוספות על אלו שפורטו בדרישות המינימום, הנו מחויב להציג מסמך חתום על ידי שותף / נציג מטעם אותה אוכלוסיית יעד, בו הוא מצהיר כי בכוונתו לקחת חלק בפרויקט.

כו. **הילדים והנערים המשתתפים בפרויקט יתבקשו להציג אישור הוריהם לגבי השתתפותם בפרויקט**. הגוף הזוכה ירכז את האישורים ויאפשר לנציג המשרד לעיין בהם על פי דרישתו.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 7.2 תוכנית להכשרת מאמנים

- א. תוכנית ההכשרה תתקיים במהלך חודשי הקיץ (יולי-אוגוסט) בכל שנה בה פועל הפרויקט.
- ב. הארגון ומנהל הפרויקט יביאו לעיון ואישור נציג המשרד את תוכנית ההכשרה לא פחות מחודשיים טרם קיומה. התוכנית תכלול התייחסות מלאה לסוגיית התכנים המקצועיים, לסוגיות ה"טכניות/לוגיסטיות" כגון - סידורי תחבורה, הלנה, הסעדה וכדומה, וכן לעלויות הכספיות הכרוכות בהפעלתה.
- ג. המשרד יהיה שותף לגיבוש התוכנית ככל שיימצא לנכון, לרבות בתכנים / מרצים וכד'.
- ד. במידה ובפועל, ישתתפו בתוכנית פחות חניכים מהכמות שצוינה במסגרת הצעת הארגון, יגרע המשרד את החלק היחסי במימון תוכנית ההכשרה, ע"פ פירוט עלויות השתתפות חניך בנספח א'2 להצעת הארגון למכרז, נספח א' להסכם זה - "הצעת המחיר / תכנית תקציבית". **כמו כן, במידה ושיעור המשתתפים בתוכנית יעמוד על פחות מהמינימום שהוגדר, יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הארגון.**

### 7.3 כנס בינ"ל

- א. הכנס יתקיים בכל שנה במהלך עונת החורף (אוקטובר - מרץ).
- ב. בכנס ישתתפו:
- כלל צוות המאמנים הלוקחים חלק בפרויקט בכל אוכלוסיות היעד.
  - שלושת רכזי השטח ומנהל הפרויקט מטעם המציע.
  - נציג המשרד (המציע ישריין מקום להשתתפות הנציג על כלל המרכיבים - הטסה, הלנה וכו', כאשר המשרד יישא בעלויות עבורו והן לא תיכללנה במסגרת ההתקשרות בין הזוכה לבין המשרד).
  - נציג המציע.
  - מרצים ומדריכים חיצוניים אשר המציע יביא לצורך העברת התכנים בכנס.
  - נציגים רלוונטיים נוספים ממדינות ערביות / מוסלמיות נוספות על אלו המשתתפות בפרויקט אשר יוזמנו ע"י המציע (יש לאשרם ע"י נציג המשרד).
- ככל שהמציע יהיה מעוניין להוסיף משתתפים נוספים, יושתו עלויות השתתפותם על המציע, ולא מתקציב המשרד לפרויקט.
- ג. במידה ובפועל, לא ייקחו חלק בכנס כל צוות המאמנים הקיים, יגרע המשרד את החלק היחסי במימון הכנס, בהסתמך על נספח א'2 למסמכי המכרז - "הצעת המחיר / תכנית תקציבית". **כמו כן, במידה ושיעור המשתתפים בכנס יעמוד על פחות מחצי מצוות המאמנים הקיים במדינות היעד זולת ישראל, רשאי המשרד להורות על ביטול קיומו.**



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ד. טרם תחילת ההכנות לכנס יפנה הארגון למשרד לצורך קבלת דגשים והנחיות רלוונטיות לגיבושו. בנוסף, המציע או מנהל הפרויקט מטעמו יגיעו לפגישות עבודה עם נציגי המשרד במועדים שייקבעו, לצורך הגדרת ואפיון העבודות הנדרשות מן המציע.
- ה. הארגון ומנהל הפרויקט יביאו לעיון ואישור את תוכנית הכנס בכללותה, כולל תקציב ועלויות, לא פחות מחודשיים טרם מועד עריכתה.

### 7.4 הערות ודגשים כלליים

- א. כל סוגיית היתרי כניסה, וויזות ומעברים בין המדינות / אוכלוסיות לצורך השתתפות בפעילויות השונות על כלל מרכיביה תהיה באחריות הבלעדית של הארגון. לצורך כך, ימנה הארגון נציג מטעמו אשר יעבוד בסוגיה זו מול הגורמים הרלוונטיים בצה"ל (מנהא"ז) ובמשרד החוץ.
- ב. בסמכותו של המשרד לאשר חריגות מנפח הפעילות ולוחות הזמנים שהוגדרו במסמכי המכרז על רקע נסיבות שאינן תלויות בארגון כגון, מצב מדיני/בטחוני המשפיע על מרקם היחסים עם אוכלוסיות היעד וכדומה.
- ג. במידה ויבוטל קורס הכשרת המאמנים או הכנס הבינ"ל מסיבות שאינן תלויות בארגון כגון - מצב מדיני / בטחוני, יממן המשרד הוצאות אשר נשא בהן הזוכה למרות ביטול האירוע כגון דמי ביטול כרטיסי טיסה, הלנה וכדומה. כל זאת, כנגד הגשת חשבוניות כמקובל.
- ד. הארגון יקבל דגשים, עדיפויות והנחיות לשלבי העבודה.
- ה. לוחות הזמנים המדויקים לביצוע העבודה ייקבעו בין המזמין לבין הארגון.
- ו. הארגון או מנהל הפרויקט מטעמו יגיעו לפגישות עבודה עם נציגי המזמין במועדים שייקבעו, לרבות לפגישת היכרות לצורך הגדרת ואפיון העבודות הנדרשות מן הגוף הזוכה.
- ז. המזמין ימנה נציג מטעמו לטובת הפעלת הפרויקט שיעבוד מול המציע/מנהל הפרויקט וידון עמו בכל סוגיה מקצועית ומנהלתית הקשורה בפרויקט, לרבות קביעת מדיניות, הסרת חסמים וכדומה.

### 8. עובדי הגוף הזוכה

- א. לצורך הפעלת הפרויקט יתחייב המציע לאתר ולהעסיק כוח אדם בהיקף הנדרש על מנת לעמוד בדרישות המכרז.
- ב. כוח האדם יהיה כוח אדם מקצועי ומיומן לכך.
- ג. המציע יהיה האחראי על קליטת כוח האדם הנדרש לביצוע הפעלת הפרויקט וניהולו.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ד. על הגוף המציע להצהיר בפני המשרד כי לעובדים אלו יש את הכישורים הנדרשים לביצוע העבודות המתוארות במסמכי המכרז. העובדים ימלאו אחר הוראות מנהל הפרויקט והמשרד, ויפעלו בהתאם לתוכנית העבודה. העובדים חייבים להיות ייצוגיים ובעלי יכולות הדרכה.
- ה. כל עובד של הגוף המציע יחתום על הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים וכן הצהרה בדבר חובת סודיות, בנוסח המצורף **כנספח ה'** למסמכי המכרז.
- ו. המציע אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבוננו על פי צרכי השירותים במכרז.
- ז. מובהר כי הארגון או מי מטעמו לרבות עובדיו לא יחשבו כעובדיו של המשרד, וכי למעט תשלום התמורה המגיעה לארגון, הרי שהוא או מי מטעמו לרבות עובדיו לא יהיה זכאי מהמשרד לכל תשלום או תמורה או הטבה אחרת בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה. הארגון יידע את עובדיו, ויצהיר על כך עם תחילת הקשר עמו, כי ידוע לכל העובדים המועסקים על ידו, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הארגון, ולא של המשרד או גוף אחר.
- ח. מנהל הפרויקט מטעם הגוף המציע ישמש כאיש קשר מול המשרד או מי מטעמו.
- ט. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הכנת תוכנית עבודה מפורטת, בתיאום עם המשרד.
- י. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על הנעת העבודה בהתאם לתוכנית העבודה תוך מיצוי פוטנציאל כוח האדם המקצועי העומד לרשותו.
- יא. מנהל הפרויקט ינהל את הצוותים ותפקודם תוך מעקב ובקרה על עבודתם.
- יב. מנהל הפרויקט ישתף פעולה עם אנשי המקצוע של המשרד או מי מטעמו.
- יג. מנהל הפרויקט יעמיד לטובת המשרד תמונת מצב עדכנית בתדירות שלא תפחת אחת לחודש, ויהיה נכון לספק את המידע למשרד בכל עת שיידרש לכך.
- יד. הארגון לא יהיה רשאי להעביר את מנהל הפרויקט מתפקידו אלא לאחר קבלת אישור מהמשרד.
- טו. המשרד רשאי לאשר או לא לאשר העסקת עובדים מסוימים בצוות של הארגון.
- טז. על הארגון להעביר למשרד ביחס לכל עובדיו הישראלים בפרויקט, אישור משטרה כי אין כל מניעה להעסקתם במסגרת מכרז זה, בהתאם להוראות החוק "למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001" – ראה טופס 3 של תקנות "מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור משטרה) תשס"ג-2003". על הארגון להגיש את הבקשה למשטרה על גבי טופס 3 המצורף לתקנה כנספח \_\_ מובא נוסח התקנה והטפסים הנדרשים. הזוכה יידרש לפעול להשגת אישורים מקבילים, ככל שניתן גם היחס לכל המאמנים הירדנים והפלסטינים המועסקים בפרויקט.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- יז. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לארגון עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הארגון אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות ההסכם.
- יח. הארגון רשאי להפיק את הקורס מאמנים ואת הכנס באמצעות עובד או קבלן משנה, ובלבד שקיבל על כך אישור מראש ובכתב מהמשרד או שהצהיר זו במסגרת הצעתו המצורפת כנספח א' להסכם זה. בכל מקרה, הארגון לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיספק במקומו את השירותים למדינה.
- יט. העסיק הארגון עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- כ. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהארגון תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הארגון.
- כא. בנוסף לאמור, יהיה הארגון אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

### 9. שמירת סודיות

- א. הגוף הזוכה יחתום על התחייבות לשמירת סודיות וכן יחתים את כל עובדיו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו על הצהרת סודיות לעובד/ספק משנה בנוסח המצורף **בנספח ה'** למסמכי המכרז.
- ב. הגוף הזוכה לא יעשה שימוש כלשהו במסמכים, נתונים, מידע ותוצרים כלשהם הקשורים בעבודתו במסגרת או הקשורים בפנייה זו, שלא לצורך הקשור בעבודה זו, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד.
- ג. העברת מסמכים, נתונים, מידע ותוצרים כלשהם הקשורים לפרויקט זה ובכל צורה שהיא לגורם כלשהו מלבד המשרד תהיה מותנית באישור מראש ובכתב של המשרד.
- ד. הגוף הזוכה יפעל לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, ככל שיהיה רלוונטי לפעילותו, ולפי כל דין ודבר חקיקה, ויישא באחריות מלאה לנושאים אלה. הגוף הזוכה ישפה את המשרד בגין כל תביעה שתוגש נגד המשרד בגין הפרה של חוקים אלה על ידי הגוף הזוכה, עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו.
- ה. הגוף הזוכה יחייב את עובדיו, יועציו, קבלני המשנה שלו וכל גורם אחר הפועל מטעמו לפעול לפי כל דרישות אבטחת המידע של המשרד, לפחות, ויעגן דרישות אלה בחוזי ההתקשרות עימם.
- ו. כל מטלה במסגרת העבודה של מי מטעם הגוף הזוכה, המתבצעת במשרד ממשלתי שאינו המשרד לפיתוח הנגב והגליל או בגוף ממשלתי אחר, תהיה כפופה להוראות ודרישות קצין הביטחון של הגוף בו מתבצעת המטלה.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

ז. עם סיום פעילותו במסגרת הפרויקט זה או על פי דרישה בכתב של המזמין, יעביר הגוף הזוכה למזמין כל חומר הקשור בעבודתו לפי פניה זו, הנמצא אצל הגוף הזוכה או ברשותו ובהתאם להנחיות מפורשות של המזמין בלבד.

### 10. פיקוח ובקרה

- א. הארגון יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהזוכה התחייב לתת. הארגון מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- ב. בביצוע השירותים מתחייב הארגון לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או לארגון להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- ג. הארגון יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.
- ד. נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לארגון והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- ה. על הארגון להגיש בתחילת שנת העבודה תכנית עבודה שנתית שתאושר על ידי הנהלת המשרד. בסוף שנת העבודה יוגש דו"ח סיכום הפעילות השנתית.

93

### 11. ביקורת

- א. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הארגון בכל הקשור בניהול הפרויקט והשירותים הניתנים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.
- ב. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הארגון, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות.
- ג. הארגון מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הארגון מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- ד. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- ה. על הארגון להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים שמבצע, כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת התוכנית ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות התוכנית והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- ו. הארגון יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
- ז. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- ח. הארגון מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- ט. הארגון מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

### 12. נציגי המשרד

- א. נציג המשרד לצורך הסכם זה הוא מר אורי שחר. המשרד רשאי להחליף את הנציג בכל עת, ויודיע על כך בכתב לארגון.
- ב. הנציג וכל מי שיוסמך לכך על ידי המשרד, יהיו רשאים בכל עת להיכנס לכל מקום בו מתנהלת עבודה כלשהי הקשורה בביצוע התוכנית ולצפות בכל פעולה הקשורה בביצועו. כמו כן, יהיה נציג המשרד וכל מי שהוסמך לכך על ידי המשרד, רשאי לעיין בכל מסמך, ולקבל כל מסמך וכל מידע הקשור בביצוע הסכם זה. המשרד ו/או חשב המשרד יהיו רשאים לבצע בדיקה של כל נתון שהועבר ע"י הארגון.

### 13. פרסום

- א. כל פעולות פרסום ויחסי ציבור הקשורים לפרויקט והפעלתו, יתואמו ויאושרו מראש ע"י נציג המזמין.

### 14. חופש המידע

- א. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים" (להלן: "החלטת הממשלה"), יפורסם החוזה הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [foi.gov.il](http://foi.gov.il), וזאת בתוך חודש מיום חתימתו.
- ב. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסמה ההתקשרות.
- ג. הצד לחוזה או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.
- ד. המשרד רשאי לדחות את התנגדות המתקשר או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע.

ה. החליט המשרד לדחות את התנגדות הגוף הפרטי, יודיע על כל בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע לגוף הפרטי כי הוא רשאי לעתור נגד ההחלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.

ו. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

ז. ככל שבהמשך למשא ומתן בין הצדדים ובהתאם להחלטת הממשלה, החליט המשרד שלא לפרסם את הסעיפים המפורטים בטבלה שלהלן, יציין את הטעמים לכך בטבלה (ככל שיש מניעה מלפרסם מידע מהטעם שהוא שנוי במחלוקת וטרם חלפה התקופה להגשת העתירה או שלא ניתנה החלטה בעתירה שהוגשה, יש לציין גם עובדה זו בטבלה).

מספר הסעיף בהסכם	העילה לאי חשיפתו (ציון הסעיף הרלוונטי מכח חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998)

### 15. המחאת זכויות

א. הארגון אינו רשאי להמחות או להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, בלי הסכמה בכתב ומראש של המשרד.

ב. ניתנה הסכמת המשרד להסבה כאמור, יישאר הארגון אחראי כלפי המשרד לביצוע ההסכם והסבה כאמור לא תפטור אותו מאחריות זו.

### 16. התחייבות שלא להעסיק

הארגון מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי המשרד, אלא באישור בכתב ומראש של המשרד כל עוד הסכם זה בתוקף.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 17. יחסי הצדדים

- א. הארגון מצהיר בזאת כי הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי הסכם זה כקבלן עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו או בין מי המועסק מטעמו בביצוע הסכם זה ובין המשרד.
- ב. הארגון מצהיר בזאת כי יודיע ויבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, כי בינם ובין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- ג. אין לראות בכל זכות הניתנת לפי הסכם זה למשרד להדריך את הארגון או להורות לו או לעובדיו או הפועלים בשמו ובהשתתפות ובמעורבות המשרד, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ואין באלו כדי ליצור בין המשרד לבין הארגון או עובדיו או הפועלים בשמו יחסי עובד ומעביד. לא יהיו לארגון או לעובדיו או הפועלים בשמו או מטעמו כל זכות של עובד מדינה, והם לא יהיו זכאים לקבל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם סיום הסכם זה בכל דרך או מכל סיבה שהם.

### 18. נזיקין, שיפוי, פיצוי

- א. הארגון אחראי לכל נזק או אובדן שיגרמו לרכוש המשרד או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הארגון והמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה כתוצאה ממעשה או מחדל, של הארגון, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה.
- ב. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המשרד ו/או המדינה אינה אחראית לכל נזק ו/או אובדן שיגרמו הארגון ו/או שייגרם לצד ג' כלשהו כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הארגון ו/או מי מטעמו, והארגון הינו האחראי הבלעדי והיחיד. המשרד ו/או המדינה לא ישפו את הארגון ולא יישאו בכל עלות לנזק שנגרם כתוצאה מביצוע התוכנית.
- ג. חויב המשרד בתשלום כלשהו בגין עניין שהוא באחריותו של הארגון כאמור לעיל, ישפה הארגון את המשרד עם דרישה ראשונה בגין כל סכום אשר חויב לשלם כאמור ולרבות כל תביעה או הוצאה שנגרמה למשרד, כולל שכר טרחת עורך דין, והודעת המשרד ביחס להוצאות כאמור תהיה נאמנה על הארגון.
- ד. אין בסעיף זה כדי לשחרר את הארגון מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המכוסה או שאינו מכוסה בפוליסת הביטוח.

### 19. ביטוח

- א. מבלי לגרוע מהתחייבויות הארגון על פי הסכם זה ועל-פי כל דין ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, הארגון מתחייב לרכוש על חשבונו, בחברת ביטוח מורשית כדין



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

ובעלת מוניטין, ולבצע ולקיים את הביטוחים אשר יידרשו על ידי המשרד, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי, ולהציג למשרד את הביטוחים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן, ולצרף את אישור עריכת הביטוחים אשר מצורף **כנספח ב'** להסכם זה, כחלק בלתי נפרד הימנו.

### 1. ביטוח חבות מעבידים

- ה. הארגון יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים; הביטוח יורחב לכסות את אחריותו של המבוטח כלפי עובדיו בעת שהותם הזמנית מחוץ לגבולות המדינה;
- ו. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ז. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידים;
- ח. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הארגון, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

97

### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- ח. הארגון יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים; הביטוח יורחב לכסות את אחריותו של הארגון על פי כל דין בגין נזקים שייגרמו בחו"ל ע"י אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות המדינה;
- ט. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- י. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- יא. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם;
- יב. ילדים ובני נוער המשתתפים בפרויקט ורכושם ייחשבו צד שלישי;
- יג. מדריכים, מאמנים ורכזים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הארגון, ייחשבו צד שלישי;
- יד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הארגון וכל הפועלים מטעמו.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### 3. ביטוח אחריות מקצועית (או לחילופין ביטול חריג אחריות מקצועית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף)

- ו. הארגון יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- ז. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הארגון, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי;
- ח. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ט. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
  - מרמה ואי יושר של עובדים;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הארגון כנגד המדינה;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
- י. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הארגון והפועלים מטעמו.

### 4. ביטוח נסיעות לחו"ל

בכל יציאה לחו"ל ירכוש הארגון עבור עובדיו, מאמנים, וגורמים נוספים מטעמו ועבור הילדים ובני הנוער המשתתפים בפרויקט, ביטוח נסיעות לחו"ל כמקובל הכולל שירותי אשפוז בבית חולים, הוצאות רפואיות שאינן במסגרת אשפוז, הטסה רפואית, טיפול חירום בשיניים, מטען אישי, ביטוח תאונות אישיות המורחב לכסות תאונת דרכים, ביטול נסיעה והחזר הוצאות נסיעה, אחריות כלפי צד שלישי, הטסת גופה, המשך אשפוז בארץ המוצא וכיסוי הוצאות נוספות כמקובל בביטוח כזה בגבולות אחריות סבירים.

### 5. ביטוחים נוספים

הארגון ידאג ויוודא כי לגבי:

- ג. **מקום/מקומות קיום הפעילויות/האירועים** - למפעילי/בעלי מגרשים בהם מתקיימים האימונים והטורנירים ולמפעילי מקום קיום הכנס הבינלאומי יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ועובדיהם, וכן כלפי הילדים ובני הנוער המשתתפים בפעילויות.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

ד. בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות/האירועים וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, תחשב מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי כמבוטח נוסף כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם.

### 6. כללי

- ה. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-
8. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;
  9. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב המשרד לשיתוף פעולה אזורי ;
  10. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
  11. הארגון אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
  12. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הארגון ;
  13. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
  14. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ו. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הארגון למשרד לשיתוף פעולה אזורי עד למועד חתימת ההסכם.
- ז. הארגון מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הארגון מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי בתוקף.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

הארגון מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד לשיתוף פעולה אזורי לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

ח. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הארגון מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

ב. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי הארגון למשרד לשיתוף פעולה אזורי עד לחתימת חוזה ההתקשרות.

ג. הארגון מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הארגון מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי בתוקף. הארגון מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד לשיתוף פעולה אזורי, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הארגון מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- המשרד לשיתוף פעולה אזורי, על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי הסכם זה.

## 20. בעלות וזכויות קניין

א. לצורכי סעיף זה "קניין רוחני" משמע - לרבות כל המצאה (בין אם ברת-רישום כפטנט ובין אם לאו) ידע ו/או תהליך ו/או שיטה ו/או פטנט ו/או זכויות יוצרים ו/או סימן מסחרי/שרות רשום ו/או מוניטין ו/או זכויות מוסריות כלשהן ו/או סודות מסחריים ו/או מידע סודי ו/או מדגם ו/או כל עבודה נגזרת מהאמור, לרבות תוכניות, נספחים, טיוטות, תוכנות, תרשימים, נתונים, תשריטים, מפרטים, סרטי וידאו, מערכי שיעור, חומרי לימוד, מבחנים וכל מידע אחר, מתועד בכל אופן שהוא וכזה שלא תועד.

ב. כל הקניין הרוחני שיכין הארגון ו/או מי מטעמו לשם התוכנית על פי הסכם זה או כתוצאה ממנו וזכויות הקניין הרוחני בהם, יהיו שייכות למשרד ולארגון במשותף והם יהיו רשאים לעשות בהם כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי. למרות האמור ולמען הסר כל ספק, הוראה זו לא תחול על תוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, נתונים, תוכנות, תשריטים, מפרטים וכל מידע אחר שהוכנו על ידי הארגון עד

חתימת המציע בראשי תיבות



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- לתחילת התוכנית, ובלי קשר לתוכנית, וזכויות הקניין הרוחני בהם ואלו הנובעים מהם יישארו בבעלותו הבלעדית של הארגון.
- ג. בכפוף לאמור לעיל, הארגון מתחייב למסור למשרד בסיום ההתקשרות או במהלכה, באם יידרש לכך, דוגמאות של כל המסמכים, ערכות ההדרכה, דו"חות, פרסומים, תוכנות וכל חומר אחר שיוכן על ידו במסגרת ביצוע הסכם זה.
- ד. הארגון מתחייב בזאת לעגן את זכויותיו וזכויות המשרד ביחס לזכויות הקניין הרוחני בכל התקשרות חוזית שלו עם עובדיו ועם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע הסכם זה באופן שזכויות הקניין הרוחני של המשרד תשמרנה.
- ה. הארגון מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכויות קניין רוחני כלשהו במהלך הפעלת התוכנית על פי הסכם זה.
- ו. במידה ובמסגרת התכנית ולצורך הפעלתה, ייעשה שימוש בזכויות קניין רוחני ו/או זכויות אחרות השייכות לצדדים שלישיים (להלן: "זכויות צד שלישי"), יודיע הארגון למשרד אודות זכויות הצד השלישי ויסדיר מראש ובכתב את השימוש של הארגון והמשרד בזכויות צד שלישי אלו בתיאום עם המשרד ובכפוף לקבלת הסכמתו לתוכן ההסדר (כגון: תקופות שימוש, שימוש במדידות מסוימות, שימוש חוזר, שינוי, שימוש למטרות שונות וכדומה) (להלן: "תנאי שימוש"), באופן שיאפשר את השימוש על ידי המשרד בתוצרים של התוכנית העושים שימוש בזכויות צד שלישי, למטרה אשר לשמה ייוצרו (להלן: "תוצרי התוכנית").
- ז. הארגון מתחייב לוודא כי השימוש בתוצרי התוכנית הכפופים לזכויות צד שלישי, במסגרת התוכנית, ייעשה בהתאם לתנאי השימוש ובאופן שלא יחרוג מהם ולא יפגע בזכויות הצד השלישי.
- ח. הארגון מצהיר בזאת, כי ידוע לו ששימוש בתוצרי התוכנית על ידיו או מי מטעמו, שלא בהתאם לתנאי השימוש בזכויות צד שלישי המשולבות בהם, אם משולבות, מחייב הסכמת הצדדים השלישיים להם שייכות זכויות הצד השלישי. במידה והארגון או מי מטעמו יעשה שימוש בזכויות צד שלישי שלא בהתאם לתנאי השימוש, על דעת עצמו, הוא יהא אחראי בעצמו על כל שימוש החורג כאמור.
- ט. מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על פי הסכם זה או הדין, אם במסגרת תובענה כלשהי ייפסק שתוצרי התוכנית מפריס זכויות קניין רוחני וייאסר השימוש בהם, יפעל הארגון באופן מיידי ועל חשבונו באחת משתי הדרכים הבאות, על פי שיקול דעתו ובהתחשב בנסיבות המקרה: (i) ישיג עבור המשרד את הזכות להמשיך ולפעול בהתאם לזכויותיו בתוצרי התוכנית כמפורט לעיל; או (ii) יחליף או ישנה את תוצרי התוכנית לגרסה אחרת שלא תפר זכויות ושתהיה שוות ערך עבור המשרד מבחינה פונקציונאלית במידה סבירה.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

- י. בכפוף לאמור לעיל, הארגון מתחייב למסור למשרד בסיום ההתקשרות או במהלכה, באם יידרש לכך, דוגמאות של כל המסמכים, ערכות הדרכה, פרסומים, תוכנות וכל חומר אחר שיוכן על ידו במסגרת ביצוע הסכם זה.
- יא. ההתחייבויות על פי סעיף זה אינן מוגבלות בזמן.

### 21. הפרת הסכם

א. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אם הארגון יפר את ההסכם הפרה יסודית אשר לא תוקנה בחלוף 7 ימים ממתן התראה בכתב; מוסכם בין הצדדים כי כל אחת מן הפרות הבאות תחשבנה להפרות יסודיות של ההסכם:

1. אם הארגון לא מסר למשרד דו"חות, כאמור בסעיף 2 לעיל;
2. אם הארגון לא ביצע את התוכנית בהתאם לאמור בהצעתו המצורפת כנספח א' או בהתאם לדרישות המכרז המצורף כנספח ו';
3. אם הארגון לא השקיע את חלקו בתוכנית כאמור בסעיף 5 (ז'), ככל שהיה מחוייב לעשות כן, והעמיד במסגרת הצעתו הצעת השקעה;
4. אם שיעור הקמת קבוצות הספורט לנערים בקרב אוכלוסיות היעד יעמוד על פחות מהמינימום שהוגדר בסעיף 5 "תכולת העבודה" למסמכי המכרז.
5. אם שיעור המשתתפים בתוכנית המאמנים יעמוד על פחות מהמינימום שהוגדר בסעיף 5 "תכולת העבודה" למסמכי המכרז.

ב. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות באם הארגון לא קיים את התחייבויותיו לפי הסכם זה ולא תיקן את הטעון תיקון תוך 30 יום, על אף התראה בכתב מטעם המשרד.

ג. המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות, ובלבד שיודיע על כך לארגון 90 (תשעים) יום מראש ובכתב.

ד. בוטל ההסכם על-ידי המשרד בהתאם לאמור בסעיפים א' - ג' לעיל, יחזיר הארגון את התמורה שקיבל, באם קיבל, וכן רשאי המשרד לדרוש מהארגון השבת כל נזק או הוצאה שנגרמו לו כתוצאה מההפרה וזאת בנוסף לכל זכות או סעד שיעמדו למשרד לפי כל דין.

ה. בוטל ההסכם על ידי המשרד על פי הוראות כל דין, יהיה רשאי המשרד, מבלי לגרוע מהזכויות העומדות לרשותו לפי דין, לבצע את התוכנית נשוא ההסכם בעצמו או באמצעות מי מטעמו, בכפוף לשמירת זכויות הקניין הרוחני של הארגון כאמור לעיל.

חתימת המציע בראשי תיבות



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

ו. הפר הארגון הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המשרד, בנוסף לסעדים העומדים לו על פי דין, לנקוט את הצעדים הבאים, או מקצתם:

1. לתבוע מהגוף הזוכה את הנזקים הנובעים מההפרה ולקזז את סכום הנזק מהתמורה המגיעה לגוף הזוכה.

2. לממש את הערבות שניתנה להבטחת התחייבויות הגוף הזוכה.

3. לאכוף על הגוף הזוכה את קיום ההסכם ו/או לבצע בעצמו או באמצעות אחרים, את ההתחייבויות המוטלות על הגוף הזוכה, ולחייב את הגוף הזוכה בהוצאות הביצוע.

בכל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל, יהיה רשאי המשרד בהתאם לצרכים והנסיבות, לחייב את הגוף הזוכה, בנוסף לאמור בפסקאות האמורות, גם בהוצאות טיפול מיוחדות שנגרמו למשרד עקב אי – ביצוע הוראות הסכם כאמור. אין באמור בסעיפים קטנים ה.1 עד ה.3 לעיל, בכדי להראות על הסכמת המשרד לסטות מתנאי המכרז ונספחיו.

### 22. בירור מחלוקות

בירור כל מחלוקת הקשורה או הנובעת ממתן השירות על פי הסכם זה תהיה בסמכותו הייחודית של בית המשפט המוסמך בתל אביב יפו ולו בלבד.

### 23. שונות

א. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

ב. ההסכם לא יכנס לתוקף לפני שהארגון יעביר לידי המשרד את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, אישור על קיום ביטוחים כאמור בסעיף 19 לעיל וערבות הביצוע כאמור בסעיף 6 לעיל.

ג. שינויים בהסכם זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים להסכם.

ד. הודעה על פי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה שתינתן בכתב תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

ה. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.

ו. כל נושא אחר שאינו מפורט בהסכם זה על נספחיו, ייקבע בהסכמה בין המשרד לבין הארגון.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

ולראיה באו הצדדים על החתום:

צד ב':

המשרד:

---

---

האשם חוסיין  
המנהל הכללי

---

---

רם לוי, רו"ח  
חשב המשרד



**המשרד לשיתוף פעולה אזורי**  
**נספח א' להסכם – ההצעה הזוכה**



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ב' להסכם - אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הארגון") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצת ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל - המשרד לשיתוף פעולה אזורי, את הביטוחים המפורטים להלן:

#### ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח הורחב לכסות את אחריותו של המבוטח כלפי עובדיו בעת שהותם זמנית מחוץ לגבולות המדינה.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידים;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הארגון, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

#### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח הורחב לכסות את אחריותו על פי כל דין של המבוטח בגין נזקים שייגרמו בחו"ל ע"י אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות המדינה.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם;
5. ילדים ובני הנוער המשתתפים בפרויקט ורכושם ייחשבו צד שלישי;

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

6. מדריכים, מאמנים ורכזים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הארגון, ייחשבו צד שלישי;
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הארגון וכל הפועלים מטעמו.

### **ביטוח אחריות מקצועית (או לחילופין ביטול חריג אחריות מקצועית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף)**

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הארגון, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-
  - מרמה ואי יושר של עובדים;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הארגון כנגד המדינה;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הארגון והפועלים מטעמו.

107

### **כללי**

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב המשרד לשיתוף פעולה אזורי.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – המשרד לשיתוף פעולה אזורי ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הארגון אחראי בלעדית כלפינו המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הארגון.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ג' להסכם – נוסח ערבות ביצוע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל -

באמצעות המשרד לשיתוף פעולה אזורי

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_  
(במילים: \_\_\_\_\_) אשר תדרשו מאת  
\_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם ההסכם להפעלת פרויקט חברתי  
משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר  
רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה  
לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

109

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה ע"פ ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק: \_\_\_\_\_  
מס' הבנק ומס' הסניף: \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המציע בראשי תיבות



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ד' להסכם – רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבות

1. איילון חברה לביטוח בע"מ.
2. אליהו חברה לביטוח בע"מ.
3. אריה חברה לביטוח בע"מ.
4. ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ.
5. הדר חברה לביטוח בע"מ.
6. הכשרת היישוב חברה לביטוח בע"מ.
7. כלל ביטוח אשראי בע"מ.
8. המגן חברה לביטוח בע"מ.
9. הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ.
10. כלל חברה לביטוח בע"מ.
11. מגדל חברה לביטוח בע"מ.
12. מנורה חברה לביטוח בע"מ.
13. הראל חברה לביטוח בע"מ.
14. ב.ס.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ.



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח ה' להסכם – דו"ח מקורות ושימושים להפעלת פרויקט חברתי משותף

### לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער

שם החברה \_\_\_\_\_

תאריך מילוי הטופס \_\_\_\_\_

יש לפרט את המקורות והשימושים במסגרת התוכנית להפעלת פרויקט חברתי משותף לקבוצות ספורט ישראליות, ירדניות ופלסטיניות לילדים ונוער.

שם הפעילות/ פרטים	
<b>מקורות (הכנסות):</b>	
המשרד לשיתוף פעולה אזורי	
מקורות עצמיים: (לפרט)	
תרומות	
אחר	
<b>סה"כ מקורות (הכנסות):</b>	
<b>שימושים (הוצאות):</b>	
שכר לפעילות: (לפרט)	
הוצאות לפעילות: (לפרט את ההוצאות לרבות הוצאות בגין רכישת ציוד)	
הנהלה וכלליות (נא לפרט הוצאות כגון תקורה, שירותים מקצועיים וכד'): (	



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

	מענקים שונים
	אחר:
	סה"כ שימושים (הוצאות):
	עודף/ גרעון מפעילות:

הרינו להצהיר על נכונות הפרטים:

_____	_____	_____
תאריך	חתימה	מנכ"ל הארגון
_____	_____	_____
תאריך	חתימה	מורשה חתימה



**המשרד לשיתוף פעולה אזורי**  
**נספח ו' להסכם – מסמכי המכרז**



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

### נספח יג' - דו"ח אישור משטרה – מניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שרות לקטינים, תשס"ג – 2003

בקשת מעסיק שאינו משרד ממשלתי או רשות מקומית לקבל אישור משטרה

לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א 2001 - (להלן - החוק)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_

משמש מנהל מוסד/תאגיד (נא נא הקף בעיגול) \_\_\_\_\_ שם מוסד/תאגיד \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ מען \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

א. אבקש לקבל אישור המשטרה שאין מניעה להעסיק במוסד<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

סוג המוסד

את<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ מען \_\_\_\_\_ תאריך לידה \_\_\_\_\_

ב. אני מצהיר כי המוסד האמור הוא מוסד כהגדרתו בחוק.

ג. מצ"ב ייפוי כוח מטעם הבגיר/ים וצילום תעודת הזהות של הבגיר/ים.

אני מייפה את כוחו של \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_ להגיש בקשה זו בשמי.

\_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

### בקשת מעסיק לקבל אישור משטרה/רשימה מרוכזת

<sup>1</sup> נא ציין את סוג המוסד מתוך הרשימה שלהלן:

בית ספר שלומדים בו קטינים, מוסד חינוכי ששוהים בו קטינים, מעונות לקטינים, מעונות יום ומשפחתונים לקטינים, מרכזי תרבות נוער וספורט, מכוני כושר ומועדוני ספורט שבהם מתאמנים בין השאר קטינים, גן ילדים, גן חיות, גן שעשועים, תנועת נוער, עסק העוסק בין השאר בהסעת קבוצות קטינים, עסק העוסק בין השאר בארגון טיולים לקטינים או באבטחת קטינים, בריכת שחיה הפתוחה גם לקטינים, קייטנה, פנימייה או מועדון שבהם שוהים קטינים, מרפאות ובתי חולים לילדים, מחלקות ילדים בבתי חולים.

<sup>2</sup> במקרה שבו מתייחסת הבקשה למספר בגירים, יש לציין את הפרטים הנדרשים ברשימה המצורפת.

חתימת המציע בראשי תיבות \_\_\_\_\_



## המשרד לשיתוף פעולה אזורי

שם המוסד/התאגיד	מען	מיקוד	טלפון
מספר	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה
מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה
מספר	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה
מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה
מספר	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה
מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה	תאריך לידה